מדינת ישראל - משרד הבריאות

המרכז לבריאות הנפש באר שבע

מכרז 103/2025

לרכישת תנור קומביסטימר

(גרסה 1)

את מסמכי המכרז ניתן למצוא באתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי בכתובת: www.mr.gov.il תחת הכותרת – מכרז 103/2025 – לרכישת תנור קומביסטימר

1. הקדמה

1.1. משרד הבריאות (**"המזמין"**), מפרסם בזאת מכרז 103/2025 לרכישת תנור קומביסטימר (**"המכרז"**).

1.2. המרכז הרפואי לבריאות הנפש באר שבע מבקש להחליף ולרכוש למטבח בית החולים – תנור קומביסטימר בהתאם לדרישות המפרט הטכני המצורפות למכרז זה.

1.3. הזוכה שיוכרז במכרז יחתום על הסכם התקשרות (מצ"ב כפרק ד') עם המזמין, לתקופה של 24 חודשים (**"תקופת ההתקשרות"**).

1.4. מסמכי המכרז מחולקים לפרקים, כמפורט להלן:

1.4.1. **פרק א'** – ההליך המכרזי.

1.4.2. **פרק ב'** – חוברת ההצעה, אשר תוגש על ידי מציע המתמודד במכרז.

1.4.3. **פרק ג'** – תכולת ההתקשרות עם הספק הזוכה.

1.4.4. **פרק ד'** – הסכם ההתקשרות עם הזוכה במכרז.

המועד האחרון להגשת הצעות במכרז הוא בתאריך 16/11/2025 **בשעה 14:00**

2. תוכן עניינים

1. הקדמה 2
2. תוכן עניינים 3

פרק א'- הליך המכרז 4

3. עקרונות המכרז 5
4. תנאים להשתתפות במכרז 5
5. ניקוד ההצעות 7
6. בחירת זוכה 8
7. מופעים ומועדים במכרז 11
8. כללי המכרז 15

פרק ב' – חוברת ההצעה 20

9. הגשת הצעה במכרז 21
10. פרטי המציע 21
11. התחייבויות נוספות של המציע 26
12. בקשות 27
13. רשימת נספחים 31

פרק ג' – פירוט השירותים ותוכן ההתקשרות עם הספק הזוכה 37

פרק ד' – הסכם התקשרות 53

1. כללי 54
2. תקופת ההתקשרות 55
3. התחייבויות והצהרות הספק 55
4. סודיות 55
5. אבטחת מידע והגנות סייבר 56
6. ניגוד עניינים בביצוע ההסכם 56
7. קניין רוחני וזכויות יוצרים 56
8. קבלני משנה 57
9. יחסים בין הצדדים 57
10. תמורה 58
11. כללי תשלום 58
12. ערבות ביצוע 59
13. אחריות בנזיקין וחובת שיפוי 60
14. ביטוח 61
15. המחאת זכויות או חובות על פי ההסכם 62
16. הפסקת ההתקשרות 62
17. הפרת ההסכם 62
18. תרופות מצטברות 65
19. סיום התקשרות 65
20. כתובות הצדדים והודעות 66
21. שונות 66

פרק א׳- הליך המכרז

3. עקרונות המכרז

3.1. מכרז זה הוא מכרז פומבי הנערך בהתאם לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992 (**"חוק חובת המכרזים"**) ותקנותיו, ובכלל זה תקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993 (**"תקנות חובת המכרזים"**).

3.2. במסגרת הליך המכרז, הצעות אשר יוגשו במכרז יידרשו לעמוד בתנאי הסף להשתתפות במכרז המפורטים להלן. ההצעות אשר עמדו בתנאי הסף של המכרז, ידורגו בהתאם לאמות המידה המפורטות במכרז.

3.3. בתום הליך המכרז, המזמין יכריז על המדורג ראשון כזוכה במכרז ויחתום עימו על הסכם התקשרות, הכל כמפורט להלן.

3.4. המכרז יתנהל בהתאם לדין, ולפי כללי המכרז המפורטים במסמכי המכרז ולהלן.

4. תנאים להשתתפות במכרז

4.1. תנאי סף להשתתפות במכרז

4.1.1. רשאי להשתתף במכרז מציע אשר עומד, במועד האחרון להגשת ההצעות, בתנאי הסף להשתתפות במכרז המנויים להלן.

4.1.2. הוכחת העמידה בתנאי הסף המנויים להלן, תתבצע בהתאם להוראות חוברת ההצעה (**פרק ב**).

4.2. תנאי סף מנהליים:

4.2.1. אם חלה על המציע חובת רישום, על פי דין, בישראל, עליו להיות רשום כדין.

4.2.2. המציע עומד בדרישות חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו- 1976 (**"חוק עסקאות גופים ציבוריים"**).

4.3. תנאי סף מקצועיים:

4.3.1. **המציע עומד בתנאים המפורטים להלן:**

4.3.1.1. **תקינה מחייבת**

4.3.1.1.1. כלל הטובין המוצעים על ידי המציע עומדים בדרישות תקנים הנדרשים לפי דין לצורך אספקתם, אם ישנם.

4.3.1.2. **שנות ניסיון**

4.3.1.2.1. למציע ניסיון מוכח של 5 שנים לפחות באספקה והתקנה של ציוד מטבחי מוסדי

4.3.1.3. למציע יכולת לעמוד בזמני האספקה ובהוראות לעניין מערך שירותי תיקון

4.3.1.3.1. למציע יכולת לספק את המוצרים בגינם מציע הצעה תוך זמני האספקה הקבועים במכרז וכן ברשותו מערך שירות אמין ובעל יכולת מתן שירותי תיקון בהתאם לטבלת SLA וצוות טכנאים שעבר הכשרה לציוד ויש ביכולתו לבצע פרויקט זה בהתקנות ובשירות.

5. ניקוד ההצעות

5.1. אמות מידה לניקוד הצעות במכרז

5.1.1. הניקוד של כל הצעה במכרז יהיה בהתאם לאמות המידה הבאות:

5.1.1.1. מחיר –100%.

5.2. מדדי מחיר

5.2.1. מציע במכרז נדרש לתת הצעת מחיר בהתאם למפורט ב"טופס הצעת המחיר" (ראה נספח 1 בפרק ב' של המכרז).

5.2.2. עבור כל יחידת תמחור שתופיע בטופס הצעת המחיר יחושב ציון, בהתאם לנוסחאות המפורטות מטה.

5.2.3. השוואת מחירי ההצעות תתבצע על בסיס עיקרון "עלות למזמין". קרי, העלות הסופית שנדרש המזמין לשלם בגין כל הצעה. כך, לשם השוואת ההצעות וחישוב ציון ההצעה, יובא בחשבון המחיר הסופי למזמין כפי שהופיע בטופס הצעת המחיר.

5.3. אופן חישוב הניקוד

5.3.1. **אופן חישוב ציון המחיר:** עבור כל מציע, חישוב ציון המחיר ייעשה באופן הבא:

5.3.1.1. ראשית תחושב הצעת המחיר המשוקללת על פי השלבים הבאים:

5.3.1.1.1. חישוב הצעת המחיר המשוקללת יעשה באמצעות הכפלת מחיר כל אחת מיחידות התמחור בכמות של אותה יחידה, כמוגדר בטופס הצעת המחיר וסכימת כלל היחידות.

5.3.1.1.2. לאחר חישוב הצעת המחיר המשוקללת יינתן ציון בגין הצעת המחיר בהתבסס על הנוסחה המפורטת להלן:

$$\mathbf{PS}_i = \mathbf{100} \times (\mathbf{1} - \frac{\boldsymbol{P_i} - \boldsymbol{P_{min}}}{\boldsymbol{P_{max}}})$$

5.3.1.1.2.1. הגדרות:

5.3.1.1.2.1.1. ציון המחיר של מציע i - PS_i

5.3.1.1.2.1.2. הצעת המחיר המשוקללת של מציע i - P_i.

5.3.1.1.2.1.3. הצעת המחיר המשוקללת הנמוכה ביותר שהתקבלה על ידי מי מהמציעים – P_{min}

5.3.1.1.2.1.4. הצעת המחיר המשוקללת הגבוהה ביותר שהתקבלה על ידי מי מהמציעים – P_{max}

$$\boldsymbol{P_{min}}$$

6. בחירת זוכה

6.1. דירוג ההצעות

6.1.1. ההצעות ידורגו בהתאם לציון שהתקבל לאחר שקלול אמות המידה הקבועות במכרז, כאשר ההצעה בעלת הציון הגבוה ביותר תדורג ראשונה, לאחריה ההצעה עם הניקוד השני בטיבו, וכן הלאה.

6.1.2. במסגרת שקלול הציון ודירוג ההצעות, תינתן העדפה לטובין מתוצרת הארץ, בהתאם לתקנה 3 לתקנות חובת המכרזים (העדפת תוצרת הארץ), התשנ"ה-1995 ("**תקנות העדפת תוצרת הארץ**") ובכפוף להוראות הדין, וזאת למציע אשר במסגרת הצעתו פירט כי הטובין המוצעים על ידו הם מתוצרת הארץ, בהתאם להנחיות המופיעות בפרק ב' להלן.

6.1.3. אם לאחר שקלול ההצעות כמפורט לעיל, ההצעות בעלות הציון המשוקלל הגבוה ביותר קיבלו ציון זהה, יפעל המזמין לפי סדר הפעולות הבא עד לבחירת זוכה:

6.1.3.1. יפעל בהתאם להוראות סעיפים 2ב ו-2ד לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992, בדבר "עסק בשליטת אישה" ובדבר "עידוד משרתי מילואים בעסקים זעירים, קטנים או בינוניים" כהגדרתם שם, וזאת בתנאי שהמציע עומד בדרישות החוק.

6.1.3.2. אם עדיין אין הכרעה, יבצע המזמין הליך תיחור נוסף, בין אותן הצעות, במסגרתו כל אחד מהמציעים יוכל להגיש הצעת מחיר מטיבה ביחס להצעתו המקורית או לחלופין לבצע הגרלה בין אותן הצעות על מנת לקבוע את דירוגן, בהתאם לשיקול דעת המזמין.

6.2. בחירת זוכה

6.2.1. בתום דירוג ההצעות כמפורט לעיל, המזמין יכריז על המציע שהצעתו דורגה ראשונה, כזוכה במכרז, בכפוף לביצוע הפעולות המפורטת להלן ("**זוכה**"), וכן יודיע למציעים האחרים על ההכרזה כאמור.

6.3. כשירים לזכיה

6.3.1. המזמין יהיה רשאי לבחור כשירים במכרז ("**הכשיר**"), וזאת בהתאם לסדר דירוג ההצעות במכרז. אם תבוטל זכייתו של זוכה במכרז, מכל סיבה שהיא, בתקופה שעד תום שנה מיום בחירתו כזוכה, רשאי המזמין להכריז על הכשיר הבא אחריו כזוכה בכפוף לעמידה בדרישות המנויות להלן בנוגע לזוכה במכרז.

6.4. תנאים לחתימה על הסכם ההתקשרות עם הזוכה

6.4.1. כתנאי לחתימת המזמין על הסכם ההתקשרות, על הזוכה לבצע את הפעולות הבאות, בפרק זמן שיוגדר על ידי המזמין:

6.4.1.1. אם הזוכה הוא חברה, למעט חברה ממשלתית, עליו להעביר אישור מעודכן כי החברה אינה רשומה כמפרת חוק ואינה מצויה בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק. ניתן להיעזר באתר הגיידסטאר.

6.4.1.2. אם הזוכה הוא עמותה, הקדש, אגודה עותומאנית או חברה לתועלת הציבור –

6.4.1.2.1. הגשת אישור ניהול תקין מאת רשם העמותות או רשם ההקדשות, לפי העניין, המעיד כי הגוף מקיים את דרישות חוק העמותות, התש"ם-1980, חוק החברות, התשנ"ט-1999 או חוק הנאמנות, התשל"ט-1979 או החוק העותומני על האגודות (1909), לפי העניין, והנחיות רשם העמותות/רשם ההקדשות, לפי העניין, לאופן ניהולו התקין לצורך קבלת האישור, למעט החריגים הבאים, בהם ניתן יהיה להסתפק ב"אישור הגשת מסמכים" מאת הרשם הרלוונטי:

6.4.1.2.1.1. התקשרות עם עמותה, חל"צ, או ההקדש, אשר טרם חלפו שנתיים מיום רישומן.

6.4.1.2.1.2. התקשרות עם אגודה עותומאנית.

6.4.1.2.2. זוכה אשר הצהיר במסגרת הצעתו כי הוא אינו חב בתשלום מע"מ במסגרת ביצוע ההתקשרות ושהוא פנה לרשות המיסים לקבלת אישור על כך, יגיש אישור מאת רשות המיסים על כך שהוא פנה אליהם לקבלת אישור כאמור.

6.4.1.3. להגיש את הסכם ההתקשרות ש**בפרק ד**, על נספחיו (לדוג' נספח ערבות בנקאית לטובת ביצוע ההתקשרות ("**ערבות ביצוע**"), נספח סודיות והיעדר ניגוד עניינים וכדו') כשהוא חתום על ידי הזוכה.

6.4.1.4. על הזוכה להירשם כספק (אם אינו רשום) בפורטל הספקים הממשלתי לשם הגשת דיווחים וחשבוניות. לצורך כך, הזוכה יידרש לשאת בכל

העלויות, אם ישנן, ולאשר את תנאי השימוש בפורטל (ראה הוראת תכ"ם 7.12.5 "פורטל הספקים").

6.4.1.5. אם הזוכה הצהיר במסגרת הצעתו, כי הצעתו היא של טובין מתוצרת הארץ, יגיש הזוכה אישור רו"ח להוכחת זכאותו (נספח ב – הצהרות ואישור רו"ח – העדפת תוצרת הארץ להוראת תכ"ם 7.11.4 "העדפת תוצרת הארץ").

6.4.2. אם הזוכה לא הצליח לבצע את הפעולות המנויות לעיל בסד הזמנים שהוגדר על ידי המזמין, יוכל המזמין, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, לתת לו ארכה להשלים את ביצוע הפעולות, לפסול את הצעתו ולבטל את המכרז, או להכריז על המדורג הבא כזוכה במכרז.

6.5. תחילת מתן השירותים

6.5.1. לאחר שימלא הזוכה את כל התנאים הנקובים יוסיף המזמין את חתימת מורשי החתימה מטעמו על גבי הסכם ההתקשרות ("**מועד החתימה על הסכם ההתקשרות**").

6.5.2. על הזוכה להיות מוכן לתחילת העבודה, וזאת תוך פרק הזמן שיוגדר על ידי המזמין.

7. מופעים ומועדים במכרז

7.1. מועדי המכרז

7.1.1. הליך המכרז יתבצע, בהתאם ללוח הזמנים המפורט להלן:

נושא	תאריך
מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה	ב 11/11/2025 בשעה 12:00
מועד תחילת הגשת הצעות	ב 13/11/2025 בשעה 12:00
מועד אחרון להגשת הצעות	ב 18/11/2025 בשעה 14:00

7.1.2. הזמנים המפורטים בטבלה מחייבים את כל מי שמעוניין להתמודד במכרז. שינוי לוחות הזמנים יתבצע על ידי המזמין בלבד, ובהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

7.1.3. כל שינוי במועדי המכרז או עדכונים הנוגעים להם יפורסמו באתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי בכתובת: www.mr.gov.il תחת שם המכרז – מכרז 103/2025 – לרכישת תנור קומביסטימר ("**דף המכרז**").

7.2. שאלות הבהרה בנוגע למכרז

7.2.1. בכל מקרה של אי בהירות או הערות בנוגע למכרז, מועדיו או לתנאיו ניתן לפנות למזמין בשאלות הבהרה, וזאת עד למועד האחרון להגשת שאלות הבהרה הנקוב לעיל.

7.2.2. שאלות הבהרה יוגשו באמצעות מערכת יהלום. מציע אשר מעוניין לשאול שאלות הבהרה, נדרש ללחוץ על הקישור המתאים בדף המכרז ולפעול בהתאם להנחיות במערכת. שאלות שיועברו לאחר המועד הנקוב לעיל, או שיועברו שלא באמצעות מערכת יהלום, לא יחייבו מענה מאת המזמין.

7.2.3. המזמין רשאי לאפשר סבבים נוספים של שאלות הבהרה, בהודעה שתפורסם בדף המכרז, וזאת בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

7.2.4. מציע שלא יפנה למזמין בשאלות הבהרה על המכרז, בהתאם לכללי המכרז, יהיה מנוע מלהעלות בעתיד כל טענה, דרישה או תביעה כנגד המכרז.

7.3. מענה המזמין לשאלות ההבהרה

7.3.1. תשובות והבהרות תינתנה בכתב בלבד, נוסחן הוא הנוסח המחייב והן יהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

7.3.2. תשובות והבהרות של המזמין, יפורסמו בדף המכרז. באחריות מציע במכרז להתעדכן בתשובות המזמין וכן בעדכונים שוטפים אשר יפורסמו בנוגע למכרז זה.

7.3.3. המזמין רשאי לבצע כל שינוי במסמכי המכרז, וכן ליתן פרשנות או הבהרה להוראות מסמכי המכרז.

7.3.4. המזמין אינו מחויב לנוסח שאלה שהוגשה, ובכלל זה רשאי המזמין, בעת ניסוח מענה לשאלות ההבהרה, לקצר נוסח שאלה או לנסחה מחדש.

7.3.5. תשובות המזמין יפורסמו ללא שמות הפונים.

7.4. הגשת הצעות במכרז

7.4.1. הגשת ההצעות למכרז תבוצע באופן מקוון, באמצעות מערכת יהלום, אלא אם כן קבע המזמין, בהודעה שתפורסם בדף המכרז, דרך הגשה אחרת במכרז. במקרה כאמור על המציעים לפעול בהתאם להוראות להגשת הצעות שפרסם המזמין בדף המכרז.

7.4.2. קישור למערכת יהלום לצורך הגשת הצעות במכרז יפורסם בדף המכרז. מציע המעוניין להגיש את הצעתו במכרז נדרש ללחוץ על הקישור "להגשת הצעות", אשר יעביר אותו למערכת.

7.4.3. הליך הגשת ההצעות במערכת כולל 2 שלבים: 1) הזדהות מגיש ההצעה באמצעות מערכת ההזדהות הממשלתית; 2) הגשת ההצעה בתיבת המכרזים במערכת יהלום ("**התיבה**").

7.4.4. פעולות במערכת ההזדהות -

7.4.4.1. מגיש הצעה אשר טרם נרשם למערכת ההזדהות הממשלתית יידרש להירשם למערכת, ולאחר השלמת ההרשמה לערוך אימות של ההזדהות לצורך מעבר לשלב הגשת ההצעות.

7.4.4.2. מגיש הצעה אשר רשום למערכת ההזדהות הממשלתית, יידרש לאמת את זהותו לצורך מעבר לשלב הגשת ההצעה.

7.4.4.3. בכל תקלה בהליך ההרשמה להזדהות הממשלתית, או בתהליך ההזדהות יש לפנות למוקד התמיכה של המערכת (טלפון - 1299, כתובת דואר אלקטרוני moked@mail.gov.il, טלפון נוסף 08-6863100).

7.4.4.4. לפרטים נוספים אודות הליך ההרשמה ראו בקישור זה.

7.4.4.5. לאחר השלמת ההזדהות, המערכת תעביר את מגיש ההצעה באופן אוטומטי לתיבת המכרז הרלוונטית. על המציע לוודא כי במערכת להגשת ההצעות מופיע שם ומספר המכרז המבוקש על ידו.

7.4.5. פעולות במערכת יהלום -

7.4.5.1. במסגרת הגשת ההצעה על המציע לפעול בהתאם להנחיות שיופיעו במערכת יהלום, למלא את כלל השדות שנדרש באופן ברור ובהתאם להנחיות המערכת, ולהעלות למערכת את הקבצים הנדרשים בהתאם להוראות המכרז.

7.4.5.2. מציע יוכל לעדכן את הצעתו כל עוד לא חלף המועד האחרון להגשות הצעות.

7.4.5.3. לאחר השלמת הגשת ההצעה במערכת תתקבל הודעה "הצעתך נשלחה בהצלחה" ומציע יוכל להוריד את מסמך ההצעה. מסמך ההצעה הינו מסמך חתום דיגיטלית של ההצעה ומהווה אסמכתא להצעה שהוגשה. המסמך ישלח למציע גם בדואר האלקטרוני. מסמך ההצעה האחרון שנשלח יוצג גם במערכת בדף הבית של המכרזים באזור "הצעות שנשלחו".

7.4.5.4. לא ניתן יהיה להגיש הצעות במערכת לאחר המועד האחרון להגשת הצעות.

7.4.5.5. במסגרת הגשת ההצעות במערכת, ישנן מגבלות טכניות שונות, כגון:

7.4.5.5.1. ניתן להעלות עד 10 קבצים כאשר הגודל המקסימלי של כל קובץ הוא עד 15MB. ניתן לעלות קבצים מהסוגים הבאים: jiff, pjpeg, pjp, tiff, tif, doc, docx, xls, xlsx, ppt, pptx, pdf, png, jpg, jpeg. לא ניתן לעלות קבצים עם שמות זהים, מומלץ לתת לכל קובץ שם קצר בהתאם לתכולה שלו.

7.4.5.5.2. פרק הזמן שבו המערכת מתנתקת בהיעדר פעולה של משתמש הוא עשרים דקות.

7.4.5.6. על מנת להכיר את יתר מגבלות המערכת,באחריות מגיש ההצעה לקרוא מבעוד מועד את המדריך להגשת הצעות בתיבה הדיגיטלית.

7.4.5.7. לסיוע טכני במקרה של תקלה או שאלה ניתן לפנות למוקד התמיכה בימים א'-ה' בין השעות 8:00-17:00 באמצעות הצ'אט האנושי. יש לציין בפניה את שם המכרז, המועד האחרון להגשת ההצעות ובמידת הצורך לצרף צילומי מסך.

7.4.5.8. זמן ההמתנה מרגע משלוח הפניה ועד לחזרת נציג שירות לא יעלה על 4 שעות בטווח שעות פעילות המוקד. מוקד התמיכה אינו מתחייב לספק מענה לפניות אשר יתקבלו בזמן קצר מ-4 שעות מהמועד האחרון להגשת הצעות. **מציע אשר מגיש את הצעתו כאשר ישנן פחות מ-4 שעות להגשת הצעות במכרז לוקח על עצמו את הסיכון שבמקרה של תקלה נציג השירות לא יספיק לפתור את הבעיה הטכנית שלו או לענות על שאלה שיש לו**.

7.4.5.9. על מציע במכרז האחריות הבלעדית להגיש את ההצעה לפני המועד האחרון להגשת הצעות. על המציע להביא בחשבון כי בסמוך למועד

האחרון להגשת הצעות ייתכן עומס על מערכת ההגשה או תקלות טכניות אחרות אשר ימנעו מהמציע להגיש את הצעתו. **על המציע להיערך לכך, ולהגיש את הצעתו מבעוד מועד**. למציע לא תהיה כל טענה למזמין באשר לתקלה שהתגלתה במערכת ההזדהות או במערכת הגשת ההצעות סמוך למועד האחרון להגשת הצעות, גם אם כתוצאה מכך הוא לא הצליח להגיש את הצעתו במכרז.

7.5. ביטול אוטומטי של הצעה שהוגשה – תיקונים במסמכי המכרז

7.5.1. כמפורט לעיל, שינויים במסמכי המכרז יתכנו עד למועד האחרון להגשת הצעות ואף לאחר המועד ממנו ניתן להתחיל להגיש הצעות למכרז. אם לאחר שהוגשה הצעה לתיבה, ערך המזמין שינוי במסמכי המכרז, למעט שינוי במועדי המכרז, הצעה שהיתה בתיבה תבוטל באופן אוטומטי ותעבור למצב טיוטה. מציע אשר יהיה מעוניין להגיש את הצעתו בהתאם לתנאי המכרז המעודכנים יידרש לבצע הגשה מחדש.

7.5.2. באחריותו הבלעדית של המציע להתעדכן בסטאטוס הצעתו במערכת הגשת ההצעות.

8. כללי המכרז

8.1. בדיקת ההצעות

8.1.1. המזמין יבדוק כי המציע הגיש את ההצעה בהתאם להנחיות המכרז וצירף את כל המסמכים כנדרש בחוברת ההצעה (פרק ב), וינקד את ההצעות בהתאם לאמות המידה המפורטות במכרז.

8.1.2. במקרה בו המציע, כאישיות משפטית עצמאית, אינו עומד בתנאי הסף המפורטים לעיל, או בתנאים אחרים הקבועים במכרז, ובעברו של המציע התרחש שינוי ארגוני (לדוגמא רכישת פעילות, התאגדות כחברה, רה-ארגון או איחוד של חברות בדרך אחרת), באופן בו הפעילות הרלוונטית לצורך עמידה בתנאי המכרז השתלבה אצל המציע. במקרה כאמור יוכל המציע לבקש מהמזמין בכתב ובאופן מנומק לצרף לנתוניו את נתוני הגוף בו התקיימה הפעילות לפני השינוי הארגוני. החלטה בדבר הכרה כאמור תהיה בכפוף לשיקול דעת המזמין.

8.1.3. לצורך בדיקת ההצעות וניקודן רשאי המזמין לעשות שימוש בצוות מקצועי אשר יכול ויכלול גם יועצים חיצוניים.

8.1.4. המזמין רשאי לבקש ממציע לבאר פרט מסוים מתוך הצעתו, להשלים בה פרט חסר, או להמציא מסמך נוסף או חלופי המוכיח את עמידתו בתנאי המכרז, ובפרט בתנאי הסף של המכרז, וזאת בתוך פרק זמן קצוב. אי מענה לפניה כאמור, או מענה שלא בפרק הזמן שהוגדר עלול לגרום לפסילת ההצעה, בהתאם לשיקול הדעת של המזמין.

8.1.5. אם הוחלט על מתן אפשרות למציע לבצע השלמה של הצעתו, המזמין רשאי לפסול הצעה שעדיין אינה עונה על דרישות המכרז או, בהתאם לשיקול דעתו לבקש השלמה נוספת.

8.1.6. אם ימצא בעת בחינת ההצעות כי ההצעה כוללת התנאה או הסתייגות על תנאי המכרז, התנאה או הסתייגות זו לא תזכה להכרה מצד המזמין ועשויה אף להביא לפסילת ההצעה בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין.

8.1.7. לצורך בדיקה ומתן ניקוד להצעות יעשה המזמין שימוש במידע המפורט בהצעה שהגיש המציע וכן הוא רשאי לעשות שימוש במקורות מידע מהימנים אחרים וביניהם הידע המקצועי העומד לרשותו של המזמין, וכן לעשות שימוש בניסיון העבר של המזמין עם המציע או של גוף ממשלתי אחר עם המציע, אם קיים ניסיון כאמור, במידע ציבורי על המציע, בחוות דעת יועצים מקצועיים, וכיוצא באלה.

8.1.8. במהלך הבדיקה, רשאי המזמין לפנות בכתב ובעל פה, לאנשי קשר שרשם המציע בהצעתו לצורך הוכחת העמידה בתנאי סף בהתאם לפרטי הקשר

שפורטו בהצעה. באחריות המציע לוודא את נכונות וזמינות אנשי הקשר לפניית המזמין. אם פנייה מטעם המזמין לא תענה, ינסה המזמין פעם נוספת.

8.2. אומדן

8.2.1. לצורך המכרז, המזמין ערך אומדן עבור מוצר , וקבע מהי הסטייה המותרת מהאומדן . הצעות מהאומדן באופן החורג מטווח הסטייה שנקבע יחשבו הצעות שחרגו מהאומדן.

8.2.2. השלכות לקיומו של האומדן הן:

8.2.2.1. המזמין רשאי לפסול הצעות החורגות מהאומדן שנקבע.

8.2.2.2. היה וכל ההצעות במכרז חורגות מהאומדן, רשאי המזמין לקבוע כי כל המציעים במכרז יגישו הצעת מחיר חוזרת ומשופרת, או לחלופין לבטל את המכרז.

8.2.2.3. היה ונותרה רק הצעה אחת בתום שלב בדיקת ההצעות, והצעה זו חורגת מהאומדן, רשאי המזמין לנהל עם אותו מציע מו"מ על האמור בהצעתו, וזאת מבלי לגרוע מכל סמכות אחרת העומדת לו מכוח המכרז.

8.3. הצעה יחידה

8.3.1. אם הוגשה במכרז הצעה יחידה או שלאחר בדיקת ההצעות נותרה הצעה אחת בלבד, המזמין, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי יהיה רשאי:

8.3.1.1. להכריז על המציע שנותר כזוכה;

8.3.1.2. לבטל את המכרז, ולצאת למכרז חדש.

8.4. פסילת הצעות

8.4.1. המזמין, יהיה רשאי לפסול הצעה שהוגשה במכרז, לפי שיקול דעתו, ובמקרים המתאימים לאחר שנתן למציע זכות טיעון (בכתב או בע"פ, בהתאם לקביעתו הבלעדית של המזמין), בין היתר, אם מתקיים אחד מהתנאים הבאים:

8.4.1.1. **הצעה הפסדית**– אם ההצעה הינה בלתי כלכלית למציע במידה המטילה בספק את יכולתו לעמוד בהתחייבויותיו היה ויזכה במכרז.

8.4.1.2. **הצעה תכסיסנית או הצעה המוגשת בחוסר תום לב** – אם ההצעה כוללת מחירים או הנחות חריגות, סבסוד צולב, dumping וכל מקרה אחר שבו ההצעה נגועה בחוסר תום לב, ובכלל זה במקרה של פעולה או התנהגות של המציע, במסגרת המכרז, שלא בתום לב.

8.4.1.3. **התנהגות במכרזים ובהתקשרויות קודמות** – המציע, במסגרת מכרז או התקשרות קודמת של המזמין, או של משרד ממשלתי ויחידת סמך

אחרים, נהג בחוסר תום לב, בערמה, בתכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים, מסר מידע מטעה או מידע מהותי בלתי מדויק או התנהל בחוסר מקצועיות קיצונית, באופן שלדעת המזמין מצדיק את פסילתו.

8.4.1.4. **מצב כלכלי של המציע** – אם עקב מצבו הכלכלי הנוכחי או הצפוי של המציע, לרבות הליכי פשיטת רגל או פירוק או תביעות מהותיות הקיימות נגדו, קיים חשש לתיפקודו באם יזכה במכרז.

8.4.1.5. **ניגוד עניינים** – אם קיים ניגוד עניינים, ישיר או עקיף, או חשש לניגוד עניינים בין ענייני המציע, ההצעה שהוא הגיש, או בעלי העניין בו, לבין השתתפות וזכיה במכרז או ביצוע השירותים על ידי המציע, באופן שלדעת המזמין, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, אינו ניתן להסדרה.

8.4.1.6. **תיאום הצעות** - אם קיים חשד סביר לתיאום בין המציע להצעות אחרות במכרז, או בין המציע לבין מציע פוטנציאלי.

8.5. מינוי נציג מטעם המציע

8.5.1. לצורך המכרז ימנה המציע נציג מטעמו (כמפורט בפרק ב) אשר יהווה את הכתובת הבלעדית לכל פניה בנושא המכרז.

8.5.2. כל מענה והתייחסות שתישלח מנציג המציע למזמין, או מהמזמין לנציג המציע תחייב את המציע.

8.6. תוקף הצעות

8.6.1. תוקף ההצעה הוא 90 יום לאחר המועד האחרון להגשת הצעות. המזמין רשאי להודיע על הארכת תוקף ההצעה לתקופה נוספת של עד 90 ימים, זאת לצורך בחירת זוכה במכרז.

8.6.2. מציע אינו רשאי לחזור בו מהצעתו בתקופה בה הצעתו בתוקף.

8.7. ביטול או שינוי המכרז

8.7.1. המזמין רשאי מיוזמתו ועל פי שיקול דעתו הבלעדי, לבטל את המכרז, לשנותו ולעדכנו, לרבות עדכוני מועדים הנקובים בו ופרסום הבהרות על האמור בו.

8.7.2. הודעה על ביצוע שינויים כאמור תפורסם בדף המכרז. על מציע האחריות להתעדכן באופן עצמאי בהודעות ועדכונים אשר יפורסמו כאמור בנוגע למכרז זה.

8.7.3. ההתקשרות עם הזוכה במכרז מותנית בקיומו של תקציב זמין. אם מסיבות תקציביות לא ניתן יהיה להתקשר עם הזוכה במכרז, רשאי המזמין לבטל את המכרז.

8.7.4. המזמין לא יהיה חייב לפצות את המציעים במקרה של ביטול המכרז.

8.8. הוצאות

8.8.1. מציעים הבוחרים להגיש הצעה במכרז יישאו בכל עלות כספית הנדרשת לצורך השתתפותם במכרז, ולא יהיו זכאים להחזר כלשהו מהמזמין בגין עלויות אלו.

8.8.2. המציעים לא יהיו זכאים להחזר הוצאות או לפיצוי כלשהו בקשר עם המכרז, לרבות במקרה של הפסקתו, עיכובו, שינוי תנאיו או ביטולו.

8.9. סמכות השיפוט

8.9.1. סמכות השיפוט בכל הקשור לנושאים וענייינים הנוגעים למכרז, או בכל תביעה הנובעת מהמכרז ומניהולו, תהיה אך ורק בבתי המשפט במקום בו יושבת ועדת המכרזים של המזמין.

8.10. סודיות ההצעה וזכות העיון

8.10.1. בכפוף לחובות המזמין על פי דין, המזמין מתחייב שלא לגלות תוכן ההצעה לצד שלישי שאינו מעובדי המזמין או יועצים המועסקים על ידו ונותנים לו שירות לצורך המכרז, אשר גם עליהם תחול חובת הסודיות ואי השימוש בהצעות שהוגשו במכרז אלא לצורכי המכרז בלבד.

8.10.2. יחד עם זאת, בהתאם לתקנה 21(ה) לתקנות חוק חובת המכרזים, מציעים במכרז רשאים לבקש לעיין בהצעה זוכה, וכן בפרוטוקולים של ועדת המכרזים ובמסמכים נוספים הקשורים במכרז (או חלקם), מלבד החריגים המנוים בתקנה, ובכלל זה במסמכים שהם בגדר סוד מסחרי או מקצועי, או שעלולים לפגוע בביטחון המדינה, יחסי החוץ שלה, כלכלתה וביטחון הציבור.

8.10.3. בהתאם לאמור בתקנות המידע הפלילי ותקנת השבים (מסירת מידע מהמרשם הפלילי לשם התקשרות בחוזה לביצוע עסקה במסגרת מכרז), התשפ"ה-2025 ("**תקנות מידע פלילי במכרזים**"), אשר הותקנו מכוח חוק המידע הפלילי ותקנת השבים, תשע"ט-2019, מובהר כי ועדת המכרזים לא תחשוף מידע פלילי של מציע במסגרת בקשה לעיון בהצעות במכרז, לרבות את עצם קיומו.

8.10.4. אם ברצון מציע למנוע עיון בסעיפים של הצעתו בשל טענה לסוד מסחרי, סוד מקצועי, או כל טעם אחר המוזכר בתקנות חובת המכרזים עליו לציין זאת באופן מפורש בחוברת ההצעה (פרק ב), במקום המיועד לכך. מובהר כי לא יהא בעצם הבקשה כדי למנוע עיון בסעיפים הרלוונטיים, והחלטה בנושא תתקבל על ידי ועדת המכרזים של המזמין. מובהר כי מחיר ההצעה אינו בגדר סוד מסחרי או מקצועי.

8.10.5. מציע שטען שחלק מסוים מהצעתו הוא סוד מסחרי או מקצועי, יהיה מנוע מלדרוש לעיין בחלק זה של ההצעה הזוכה במכרז.

8.10.6. בכפוף לאמור לעיל, בהשתתפותו במכרז מסכים המציע, כי במקרה של זכיה במכרז הצעתו תועמד לעיונם של יתר המציעים במכרז בהתאם להוראות הדין ולא יהיו לו כל טענות בקשר לגילוי פרטי הצעתו בהתאם להוראות סעיף זה.

8.10.7. במקרה בו ועדת המכרזים של המזמין תדחה את טענת המציע הזוכה בדבר היות חלקים מהצעתו סוד מסחרי או מקצועי, המזמין יודיע לו על כך טרם מימוש זכות העיון בפועל.

8.11. מיצוי הליכים מול הוועדה

8.11.1. אם לאחר מימוש זכות העיון, מציע במכרז סבור שנפלה טעות בהחלטה של ועדת המכרזים, עליו לפנות לוועדה בכתב ולפרט את טענותיו באופן מנומק וזאת לא יאוחר מ-10 ימי עסקים ממועד מימוש זכות העיון.

8.11.2. במהלך בירור טענות מציע במכרז, אם ישנן, המזמין לא יעכב את מימוש ההתקשרות עם הזוכה, למעט מקרים חריגים, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

8.11.3. אם לאחר בירור טענות המציע, ועדת המכרזים, תסבור כי נפלה טעות בהחלטה שקיבלה, לא יהיה במימוש ההתקשרות עם הזוכה כדי למנוע ממנה לקבל כל החלטה נדרשת לצורך תיקון הטעות, ובכלל זה, במקרים חריגים, ביטול הזכייה.

פרק ב' – חוברת ההצעה

9. הגשת הצעה במכרז

9.1. כללים למילוי חוברת ההצעה

9.1.1. פרק זה מהווה את מענה המציע למכרז, אין צורך במתן מענה לכל חלק אחר במכרז, או לצרף מסמך שאינו נדרש בפרק זה.

9.1.2. יש לעקוב באופן מדוקדק אחר ההנחיות המופיעות בפרק זה על מנת שההצעה תוכל להיבחן ולהיות מוערכת כראוי. אין להוסיף להתנות או לשנות אף תנאי מתנאי המכרז, או את ההנחיות המופיעות להלן.

9.1.3. בכל מקרה של שאלות או אי-בהירות במסמכי המכרז על המציע לפנות למזמין בשאלה לצורך הבהרה, כמפורט ב**פרק א'** למסמכי המכרז.

9.1.4. ניתן לצרף כל מסמך או קובץ הרלוונטי לצורך פירוט והמחשה למפורט בהצעה. יודגש כי בדיקת ההצעה, תתבסס על הפירוט שיינתן בחוברת ההצעה.

9.1.5. חוסר פירוט בהצעה, או פירוט מיותר שאינו עונה לדרישת המכרז, עלולים להביא לניקוד נמוך של ההצעה או פסילתה בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין.

10. פרטי המציע

שם המציע	
סוג מציע (תאגיד/שותפות/עמותה/עוסק מורשה וכדו')	
תאריך הרישום במרשם (אם רלוונטי)	
מספר מזהה (לדוג' ח"פ)	

10.1. פרטי איש הקשר מטעם המציע

שם:

כתובת:
טלפון:
דוא"ל:

10.2. **הוכחת עמידה בתנאי הסף של המכרז**

10.3. בהתאם לאמור בפרק זה המציע יפרט את עמידתו בתנאי הסף שפורטו במכרז.

10.4. **הוכחת עמידה בתנאי הסף המנהליים:**

10.4.1. המציע מצהיר ומתחייב כי הוא עומד בתנאי הסף המנהליים המפורטים ב**פרק א'** למכרז ובהתאם לפירוט המובא להלן:

10.4.1.1. **מציע רשום כדין (יש לסמן ב- X את האפשרות הנכונה)** –

☐ המציע רשום בישראל כדין.

☐ לא חלה על המציע חובת רישום בישראל, על פי דין. נימוק: _____

10.4.1.2. **עמידה בחוק עסקאות גופים ציבוריים** –

10.4.1.2.1. **ניהול פנקסים** – המציע –

10.4.1.2.1.1. מנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהל על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש], וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975 ("**חוק מס ערך מוסף**"), או שהוא פטור מלנהלם.

10.4.1.2.1.2. מדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ומדווח למנהל על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.

10.4.1.2.2. לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף זה על המציע לצרף אישור פקיד מורשה ולסמנו **כנספח 2.**

10.4.1.2.3. **היעדר הרשעות** –

10.4.1.2.3.1. המציע ו"בעל זיקה" אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים התשנ"א - 1991 (להלן:

"**חוק עובדים זרים**") וחוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987 (להלן: "**חוק שכר מינימום**") עד למועד הגשת ההצעה מטעם המציע במכרז, או שהורשעו כאמור אך כבר חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד הגשת ההצעה.

10.4.1.2.4. לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף זה על המציע לצרף את התצהיר המפורט **בנספח 3.**

10.4.1.2.5. **ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות** (יש לסמן ב- X את אחת מהאפשרויות) –

☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 ("**חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלויות**") אינן חלות על המציע.

☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות חלות על המציע והוא מקיים אותן.

10.4.1.2.5.1. במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות חלות על המציע, יש לפרט את אופן עמידתו בדרישות החוק (<u>יש לסמן ב- X את אחת מהאפשרויות</u>):

☐ המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.

☐ המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

10.4.1.2.5.2. במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר (<u>יש לסמן ב- X את אחת מהאפשרויות</u>):

☐ המציע מתחייב כי אם יזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, ובמקרה הצורך– לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

☐ המציע פנה בעבר למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו פעל ליישומן.

10.5. הוכחת העמידה בתנאי הסף המקצועיים:

10.5.1. עם הגשת הצעה זו, המציע מצהיר ומתחייב כי הוא עומד בתנאי הסף המקצועיים המפורטים בפרק א' למכרז.

10.5.2. המציע יפרט את אופן עמידתו בתנאי סף המקצועיים, בהתאם למפורט להלן:

10.5.2.1. **תקינה מחייבת**

10.5.2.1.1. כלל הטובין המוצעים על ידי המציע עומדים בדרישות תקנים הנדרשים לפי דין לצורך אספקתם, אם ישנם.

☐ המציע מצהיר, כי כלל הטובין המוצעים על ידו עומדים בדרישות תקנים הנדרשים לפי דין לצורך אספקתם, אם ישנם.

10.5.2.1.2. המזמין יהיה רשאי לבקש אישור על עמידה בתקנים או בתקנים זרים מקבילים, אם עמידה בתקן זר מקביל אפשרית בהתאם להוראות הדין.

10.5.2.2. **שנות ניסיון**

10.5.2.2.1. למציע ניסיון מוכח של 5 שנים לפחות באספקה והתקנה של ציוד מטבחי מוסדי

10.5.2.2.2. לשם הוכחת העמידה בתנאי זה, המציע נדרש למלא ולהגיש את נספח 4 לחוברת ההצעה.

10.5.2.3. **יכולת לעמוד בזמני האספקה ובהוראות לעניין מערך שירותי תיקון**

10.5.2.3.1. למציע יכולת לספק את המוצרים בגינם מציע הצעה תוך זמני האספקה הקבועים במכרז וכן ברשותו מערך שירות אמין ובעל יכולת מתן שירותי תיקון בהתאם לטבלת SLA וצוות טכנאים שעבר הכשרה לציוד ויש ביכולתו לבצע פרויקט זה בהתקנות ובשירות.

10.5.2.3.1.1. לשם הוכחת העמידה בתנאי זה, המציע נדרש למלא ולהגיש את נספח 4 לחוברת ההצעה

10.5.2.3.1.2. יש למלא את הטבלה בהתאם לפירוט הנדרש בה. ניתן להוסיף לאמור בטבלה כל מסמך או מידע <u>רלוונטי</u>, אשר יכול להעיד על המפורט בטבלה.

10.5.2.3.1.3. אין להוסיף מידע שאינו רלוונטי.

10.5.2.3.1.4. יש למלא את הטבלה בהתאם לכמות הנדרשת בתנאי הסף. למשל, אם נדרשות 3 שנות ניסיון, יש לפרט רק 3 שנות ניסיון. עורך המכרז אינו מתחייב לבדיקת נתונים שימולאו בכמות שהיא מעבר לדרישת תנאי הסף ובמצב כזה, מתחייב רק לבדיקת התאים הראשונים שימולאו בטבלה, בהתאם לכמות שנדרשה בתנאי.

10.5.2.3.1.5. יש למלא בטבלה פרטי אנשי קשר אשר עורך המכרז יהיה רשאי לפנות אליהם לשם בדיקת העמידה בתנאי הסף.

11. התחייבויות נוספות של המציע

11.1. כשירות להתמודדות במכרז

11.1.1. המציע קרא בעיון רב את מסמכי המכרז על כל פרקיו, נספחיו, תנאיו וחלקיו, לרבות כל ההבהרות שפורסמו על ידי המזמין ולרבות תנאי ההתקשרות עם הספק הזוכה, הוא הבין את כל האמור בהם, ומסכים להם.

11.1.2. המציע אינו מצוי בהליכי פשיטת רגל או פירוק ולא מתנהלות נגד המציע תביעות מהותיות, שעלולות לפגוע בתפקודו אם יזכה במכרז.

11.1.3. אין מניעה לפי כל דין להשתתפות המציע במכרז.

11.1.4. אין בהגשת הצעה במכרז או בביצוע ההתקשרות נושא המכרז, על ידי המציע, כדי ליצור ניגוד עניינים, בין במישרין ובין בעקיפין, בין המציע למזמין.

11.1.5. המציע מתחייב לעדכן בכתב את המזמין, ללא דיחוי, בכל שינוי מהותי אשר חל במידע שמסר במסגרת הצעתו במכרז.

11.1.6. אם המציע אינו חב במע"מ במסגרת ההתקשרות מכוח המכרז, הוא מצהיר על כך שפנה אל רשות המסים לצורך קבלת אישור לכך, טרם הגשת הצעה במכרז.

11.2. אי תיאום הצעות מכרז

11.2.1. הפרטים המופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר.

11.2.2. פרטי ההצעה לא הוצגו או יוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה.

11.2.3. המציע לא היה מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה, ולא היה מעורב בדרך כלשהי בהצעה שהוגשה על ידי מציע אחר.

11.2.4. המציע לא היה, ולא מתכוון להיות מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתו זו.

11.2.5. המציע לא היה מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.

11.2.6. הצעה זו מוגשת בתום לב.

11.3. עצמאות המציע

11.3.1. למיטב ידיעתו של המציע:

11.3.1.1. המציע אינו מחזיק או מוחזק על ידי מציע אחר במכרז.

11.3.1.2. גורם אחד אינו מחזיק ב-25% או יותר מאמצעי שליטה בו ובמציע נוסף במכרז.

11.3.2. "החזקה" לעניין סעיף זה – החזקה במישרין או בעקיפין ב-25% או יותר מאמצעי שליטה, כהגדרתו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968.

11.3.3. המציע אינו קבלן משנה של מציע אחר במכרז, בקשר עם ביצוע השירותים במכרז זה.

12. בקשות

12.1. הגשת בקשות במסגרת ההצעה

12.1.1. במסגרת הצעתו רשאי המציע להגיש בקשות הנכללות בתנאי המכרז כמפורט בסעיף זה להלן וזאת כחלק בלתי נפרד מהצעתו.

12.1.2. הבקשות יכללו במסמכי ההצעה וינוסחו בצורה ברורה תוך הפנייה לסעיף אליו מתייחסת הבקשה.

12.1.3. מציע שלא יפנה למזמין בבקשה האפשרית בהתאם לכללי מכרז זה כחלק מהגשת הצעתו, יהיה מנוע מלהעלות בעתיד כל טענה, דרישה או תביעה בנושא ויראו בו כמי שויתר על בקשתו או על הזכות הנובעת ממנה, בהתאם להקשר, אף אם הוא עומד בתנאים המהותיים המקימים את הזכאות - והכל לפני העניין והקשר הדברים.

12.2. עסק בשליטת אישה

12.2.1. מציע שהוא "עסק בשליטת אישה" בהתאם להוראות סעיף 2ב לחוק חובת המכרזים ומעונין שתינתן לו העדפה יצהיר על כך כלהלן (יש לסמן X במקום המתאים): .

☐ **המציע מצהיר כי** הוא עסק אשר אישה מחזיקה בשליטה בו, ואשר יש לה, לבד או יחד עם נשים אחרות, היכולת לכוון את פעילותו וכי לא התקיים אף אחד מאלה: (1) אם מכהן **במציע** נושא משרה שאינו אישה – הוא אינו קרוב של המחזיקה בשליטה; (2) אם שליש מהדירקטורים אינם נשים – אין הם קרובים של המחזיקה בשליטה;

12.2.1.1. לתמיכה בהצהרה זו, **וכתנאי לקבלת העדפה** על המציע לצרף אישור רו"ח ותצהיר כהגדרתם בחוק חובת המכרזים, המעידים על כך שהעסק הוא בשליטת אישה.

12.3. עידוד משרתי מילואים

12.3.1. מציע שמחזיק בשליטה בו הוא חייל מילואים כהגדרתו בחוק שירות המילואים, התשס"ח-2008, ששירת שירות מילואים 20 ימים לפחות במהלך 12 החודשים לפני המועד האחרון להגשת הצעות במכרז, ומעונין שתינתן לו העדפה בשל כך יצהיר כלהלן (יש לסמן X במקום המתאים):

☐ **המציע מצהיר כי** הוא חייל מילואים כהגדרתו בחוק שירות המילואים, התשס"ח-2008, ששירת שירות מילואים 20 ימים לפחות במהלך 12 החודשים לפני המועד האחרון להגשת הצעות במכרז.

הוא מחזיק בשליטה בעסק מגיש ההצעה. לעניין זה "מחזיק בשליטה" – משרת מילואים פעיל שהוא נושא משרה בעסק אשר מחזיק, לבד או יחד עם משרתי מילואים פעילים אחרים, במישרין או בעקיפין, ב-50% או יותר מכל סוג של אמצעי השליטה בעסק זעיר, קטן או בינוני". "אמצעי שליטה" לעניין זה – כהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981.

ההצעה אינה של חברת בת של עסק גדול. "עסק גדול" לעניין זה: "עוסק מורשה או מוסד כספי, כהגדרתם בחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975, המעסיק יותר מ-100 עובדים או שמחזור העסקאות השנתי שלו עולה על 100 מיליון שקלים חדשים".

12.4. העדפת תוצרת הארץ

12.4.1. במסגרת המכרז תינתן העדפה לטובין מתוצרת הארץ בהתאם לתקנות חובת המכרזים (העדפת תוצרת הארץ), התשנ"ה-1995, ובהתאם להוראת תכ"ם 7.11.4 "העדפת תוצרת הארץ".

12.4.2. מציע המבקש לקבל את ההעדפה לגבי הטובין המוצעים על ידו יצהיר בהצעתו על כך שהטובין הם מתוצרת הארץ. מציע שהטובין המוצעים על ידו הם מתוצרת מדינה שאמנת הGPA חלה עליה יצהיר על כך בהצעתו.

12.4.3. מציע שביקש בהצעתו במכרז לקבל העדפה לטובין מתוצרת הארץ, גם אם לא קיבל את ההעדפה בפועל, יהיה מחוייב, במהלך כל תקופת ההתקשרות להמשיך ולספק את הטובין מתוצרת הארץ שהציע בהצעתו. אם במהלך תקופת ההתקשרות יבקש הספק לספק טובין מיובאים במקום הטובין שהתחייב לספק, תבחן ועדת המכרזים האם התקיימו נסיבות המצדיקות זאת שעיקרן אילוצים חיצוניים שאינם תלויים בספק ושלא יכול היה לצפות אותם מראש, ובתנאי שוועדת המכרזים השתכנעה שיש מקום לאשר את

השינוי המבוקש, יעודכנו המחירים המשולמים עבור אותו פריט טובין, ויחולקו ב-1.5, אלא אם התקיימו נסיבות מיוחדות שמצדיקות לחלק את מחירו רק ב- 1.15.

12.5. הכרה בנתונים של אישיות משפטית אחרת

12.5.1. במקרה בו בעברו של המציע התרחש שינוי ארגוני (לדוג' רכישת פעילות, התאגדות כחברה, רה-ארגון או איחוד של חברות בדרך אחרת), באופן בו הפעילות הרלוונטית בנושא המכרז השתלבה אצל המציע, יוכל המציע לבקש מהמזמין בכתב ובאופן מנומק לצרף לנתוניו את נתוני הגוף בו התקיימה הפעילות לפני השינוי הארגוני לשם הכרה בעמידה בתנאי סף מקצועי, אחד או יותר, או בתנאים אחרים הקבועים במכרז, או לשם קבלת ניקוד איכות והכל בכפוף לכללים הקבועים במכרז.

12.5.2. אם המציע מבקש שיכירו לו בנתונים של אישיות משפטית שונה לצורך עמידה בתנאי הסף מסוים או מספר תנאי סף או לשם קבלת ניקוד איכות, בהתאם לתנאים המפורטים במכרז, עליו לפרט את כלל הפרטים הרלוונטיים לצורך הכרה כאמור, ולצרף כל מסמך שיכול להוכיח על השינוי המבני, ועל השתלבות הפעילות הרלוונטית אצלו.

12.5.3. החלטה בדבר הכרה כאמור תהיה בכפוף לשיקול דעת המזמין.

12.6. בקשה לחיסיון

12.6.1. בהתאם למפורט בפרק א' למסמכי המכרז, להלן העמודים, הסעיפים או המסמכים הכלולים בהצעה אשר המציע מבקש למנוע ממציעים אחרים במכרז לעיין בהם (בטענה לחשיפת סוד מסחרי או סוד מקצועי או כל נימוק אחר המופיע בתקנה 21(ה) לתקנות חובת המכרזים):

מספר עמוד/סעיף	נושא הסעיף	נימוק למניעת החשיפה

<u>אישור והתחייבות</u>

בחתימתנו אנו מאשרים כי:

1. **קראנו את כל הוראות המכרז, והצעתנו מוגשת בהתאם לכללי המכרז ועומדת בתנאים ובדרישות המפורטות במסמכי המכרז.**
2. **כל סעיף במכרז מובן ומקובל עלינו, והמציע יהיה מנוע ומושתק מלהעלות טענות כנגד תנאי המכרז מרגע הגשת הצעה זו.**
3. **הפרטים המופיעים בהצעה זו על נספחיה, הם אמת, וכי המציע מסוגל ומתכוון לעמוד בכל פרט מהצעתו ובהוראות המכרז.**

_____	_____	_____
תאריך	שם	חתימת מורשה החתימה
_____	_____	_____
תאריך	שם	חתימתה מורשה החתימה
_____	_____	_____
תאריך	שם	חתימת מורשה החתימה

13. רשימת נספחים

מס' נספח	שם נספח	תיאור נספח
נספח 1	**הצעת מחיר**	טופס הצעת מחיר מלא בהתאם להוראות המופיעות בנספח.
נספח 2	**אישור פקיד מורשה**	על המציע לצרף אישור תקף מרואה חשבון או מיועץ מס על ניהול פנקסי חשבונות, ודיווח לרשויות המס כנדרש בחוק עסקאות גופים ציבוריים, או אישור על פטור מחובה זו. לצורך כך ניתן להשתמש בקישור הבא: https://www.misim.gov.il/gmishurim/frmInputMekabel.aspx?cur=0
נספח 3	**תצהיר עו"ד בדבר היעדר הרשעות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים**	על המציע לצרף תצהיר עו"ד בהתאם למפורט בנספח.
נספח 4	**תצהיר בדבר אספקת הפריטים המבוקשים וניסיון קודם**	לשם הוכחת העמידה בתנאי זה, המציע נדרש למלא ולהגיש את נספח 4 לחוברת ההצעה.

נספח 1 – טופס הצעת המחיר למכרז 103/2025-רכישת תנור קומביסטימר

כללי

1. על המציע לעיין בכלל מסמכי המכרז טרם מילוי טופס הצעת המחיר.

הצעת המחיר

1. ניתן לנקוב במחיר הכולל עד שתי ספרות לאחר הנקודה העשרונית. מובהר, כי ככל שהמציע יציין יותר משתי ספרות לאחר הנקודה, הסכום יעוגל כלפי מטה כך שיילקחו בחשבון רק שתי הספרות הראשונות לאחר הנקודה העשרונית.
2. יש למלא רק את העמודה המסומנת "למילוי על ידי המציע".

טבלת מחירים 1 - הצעה כספית

יחידת התמחור	מטבע	שם היצרן	דגם	ארץ יצור	מידות אורך/רוחב /גובה בס"מ	הספק חשמלי (ק"ו)	כמות	הצעת המחיר - למילוי ע"י המציע (כולל מע"מ)
קומביסטימר 20 1/2 חשמל פיקוד חכם המחיר כולל אספקת המוצר, הובלה, הרכבה/ התקנה, והדרכה והכל כמפורט בנספח ג.	שקל					1		₪

כללים נוספים עבור טבלה זו:
1. **על הסכומים המוצעים להיות סופיים ולכלול כל מס, ובכלל זה מע"מ כשיעורו על פי דין** (ככל שהמציע חב בתשלום מע"מ). יודגש כי מציע אשר בהתאם להוראות הדין אינו מחויב בתשלום מע"מ במסגרת ביצוע ההתקשרות, יציין זאת באופן מפורש וברור במסגרת הצעתו.

חבות במע"מ – למילוי רק על ידי מציע שאינו חב במע"מ על פי דין במסגרת ההתקשרות

1. מציע שאינו חב בתשלום מע"מ במסגרת ביצוע התקשרות זו על פי דין, יצהיר על כך כלהלן (יש לסמן X במקום המתאים):

☐ המציע מצהיר כי במסגרת התקשרות לפי מכרז זה, אם יזכה, לא יהיה חייב בתשלום מע"מ וכי הוא פנה לרשות המיסים לקבלת אישור על כך.

<u>המציע מתחייב כי:</u>

1. לאחר שעיין במסמכי המכרז על כל נספחיו לרבות נוסח ההסכם ונספחיו, המציע מגיש בזאת הצעת מחיר למכרז.
2. מעבר למפורט בנספח זה לא יידרש על ידי המציע כל סכום נוסף אלא אם נכתב אחרת באופן מפורש במקום אחר במסמכי המכרז.
3. המציע אינו מתנה הצעה זו בשום תנאי.

--- ---

חותמת המציע
וחתימת מורשה חתימה של המציע

תאריך

נספח 3 – תצהיר בדבר היעדר הרשעות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים

1. אני הח"מ _____ ת"ז _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1.1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן: "המציע") המבקש להתקשר עם עורך מכרז רכישת תנור קומביסטימר, מספר 103/2025 עבור משרד הבריאות. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

1.2. בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו.

1.3. משמעותו של המונח "עבירה" – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

1.4. המציע הינו תאגיד הרשום בישראל. (סמן X במשבצת המתאימה):

☐ המציע ובעל זיקה אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "מועד להגשה") למכרז רכישת תנור קומביסטימר, מספר 103/2025.

☐ המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות וחלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

☐ המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות ולא חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____	_____	_____
תאריך	שם	חתימה וחותמת

<u>אישור עורך הדין</u>

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת"ז _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____	_____	_____
תאריך	מספר רישיון	חתימה וחותמת

נספח 4 – תצהיר בדבר אספקת הפריטים המבוקשים וניסיון קודם

אנו _____ ו- _____, מורשי החתימה מטעם המציע _____ מצהירים בזה כי:

1. אנו עוסקים באופן שוטף ביצור / יבוא / אספקה (מחק את המיותר) של המוצרים בגינם הגשתי הצעה במכרז.

2. היה ונוכרז כזוכה במכרז אנו מתחייבים כי נספק את כל הפריטים בגינם הגשתי הצעה במכרז, בהתאם לזמני האספקה הקבועים במכרז.

3. המוצרים אותם נציע בהצעתנו יעמדו בדרישות ובמפרטים של המזמין.

4. כמו כן, המוצרים המוצעים שיפורטו בהצעתנו יעמדו בתקנים, דרישות והנחיות משרד הבריאות או כל גוף אשר הנחיותיו רלוונטיות ומחייבות והכול בכפוף להוראות כל דין.

5. **להלן פרטים לעניין הניסיון, כפי שהתבקש בתנאי הסף למכרז.**

שם הלקוח	תקופת ההתקשרות	פרטי איש קשר של הלקוח (שם, תפקיד, דוא"ל, נייד)

_____ _____

חתימה וחותמת ת א ר י ך

<u>אישור עו"ד / רו"ח</u>

אני הח"מ_____ עו"ד / רו"ח מרחוב_____

מס' _____עיר _____מאשר בזאת כי היום_____

חתמו בפני ה"ה _____ ת.ז. _____

וה״ה _____ת.ז. _____על מסמכי מכרז

מספר_____.

_____ _____

ת א ר י ך חתימה וחותמת /עו״ד/רו״ח

<u>אישור נוסף במידה והמציע הינו תאגיד</u>

אני הח״מ_____עו״ד / רו״ח מרחוב_____

מס׳ _____ עיר _____מאשר בזאת כי חותמת התאגיד בצירוף

חתימותיהם של ה״ה _____ ת.ז. _____ ו-

_____ שחתמו מטעם התאגיד דלעיל על מסמכי מכרז

מספר_____ זה בפני, מחייבים את התאגיד לכל דבר ועניין.

_____ _____

תאריך חתימה וחותמת עו״ד/רו״ח

פרק ג' – פירוט השירותים ותוכן ההתקשרות עם הספק הזוכה

הקדמה

המרכז הרפואי לבריאות הנפש באר שבע מבקש לרכוש תנור קומביסטימר למטבח המוסדי (להלן: "הציוד").

הצעת הספקים המשתתפים במכרז זה יותאמו למסמך זה ולנספחיו. הספק הנבחר יערוך סיור פיקוח באתר יחד עם נציגי המזמין ויבדוק את כל התנאים הנדרשים לביצוע הפרויקט ביניהם מיקום התשתיות הנדרשות לציוד, מידות חדרים ופתחים הנדרשים להכנסת הציוד והצבתו במקום לפי תכנית ועוד. בכל מקרה של סתירה בין האמור במסמך זה על נספחיו לבין התנאים הקיימים באתר, באחריות הספק לדווח על כך מיידית לנציג המזמין.

הערות כלליות

תכניות, שרטוטים, קטלוגים ואישורים

1. הספק יעביר קטלוגים עבור הציוד אותו הוא מספק.
2. הספק ימסור יחד עם הציוד הוראות שימוש והפעלה כתובות ובנוסף יעביר הדרכות פרונטליות לצוות המפעיל את הציוד.
3. הספק יעביר את כל המסמכים הנחוצים המאשרים שכל הציוד עומד בכל התקנים הישראליים הנדרשים.

חומרים, גימורים ותקנים

4. כל חלקי המתכת עשויים פלב"מ 304 בעובי מינימלי של 2 מ"מ, בגימור פח מלוטש F4 ובדופן כפולה, למעט חלקים המאופיינים אחרת באופן ספציפי.
5. כל החלקים הפלסטיים עשויים פלסטיק קשיח המאושר לשימוש במפעלי מזון.
6. כל החיבורים ייעשו בריתוך מושחז ומלוטש או לחילופין בהברגה נסתרת של ברגי פלב"מ.
7. כל המפגשים הפינתיים הפנימיים בארונות (בדלפקים, ארונות בסיס בליין בישול וכו') יהיו סגורים ומעוגלים ברמת גימור H3.
8. תנור הקומביסטימר יהיה בעלי תקן הגנה מינימלי מפני חדירת נוזלים למערכות הפיקוד והחשמל – IPX5.
9. כל הציוד האלקטרו-מכני יהיה בעל תקן ENERGY STAR או שוו"ע לשימוש חשמל

חסכוני, יעיל וידידותי לסביבה.

ציוד

10. תתקבל סטיה של עד 20% במידות פריט ועד 10% בהספקים, בכפוף לתנאים הקיימים בשטח. סטיית נתונים בטווח רחב יותר תאושר בכפוף להחלטת המזמין.
11. ציוד עם פיקוד שבת יתומחר עם פיקוד השבת לאחר וידוא כי פיקוד השבת עומד בתקן הנדרש לפי הנחיות המכון ההלכטכני ובתיאום עם הרב הממונה על הכשרות במטבח ובאישורו.
12. כל ציוד המכיל תבניות, מתייחס לתבניות בסטנדרט גסטרונום אלא אם כן מצוין במפורש אחרת במפרט הספציפי של הפריט.
13. באחריות ספק הציוד לבקר באתר ולוודא כי כל הפתחים באתר מאפשרים הכנסת הציוד למטבח, כל פריט למקום אליו הוא שייך לפי תכנית. במקרה של בעיה יש להודיע מיידית למתכנן המטבח ולמזמין העבודה.

הערה: התמונה במפרט הציוד הינן להמחשה בלבד. בכל מקרה של סתירה בין התמונות לרשום בכתב, הרשום בכתב קובע.

הצעת מחיר

- ספק המשתתף במכרז יעביר בנוסף להצעת מחיר מלאה גם טבלה טכנית מלאה עם ציון ברור ככל שהציוד אינו עומד בנתונים המפורטים במפרט הטכני.
- המחיר לציוד יהיה המחיר המלא לתשלום ויכלול את כל ההוצאות הנלוות כגון מסים, הובלה, התקנה, הדרכה וכו'.

תנאים כלליים

1. **תיאור העבודה**

העבודה כוללת אספקה/התקנה/הפעלה/הדרכה/אחריות/שירות של הציוד/המכשירים/החומרים וביצוע כל הפעולות הקשורות לציוד במסמך זה, כולל כל פרט שהינו הגיוני ו/או מקובל בשוק כחלק מעבודה זו אף אם אינו מוזכר בפירוש וכולל יצור/הבאה/פירוק מאריזה/טיפול/הרכבה/הצבה/פילוס/חיבור.

2. **תקנים**

א. הספק יתקין העבודות שבחוזה זה בהתאמה מלאה לכל התקנות הארציות/המקומיות, התקנים המקומיים והדרישות של כל התקנים הנוגעים לבטיחותם של חלקים נעים ומיקומים מסוכנים.

ב. הספק יציית לדרישות החוק/לתקנים/לצווי הפיקוח על מצרכים ושירותים ישראליים

בכל הנוגע לציוד חשמל, מיכלי לחץ, בניה, בטיחות ותברואה.

ג. הספק מצהיר כי בידיו כל התקנים הנדרשים הרלוונטים והוא מודע להם ומכירם.

ד. כל הציוד האלקטרו-מכני/ציוד הגז יענה לדרישות החוק/התקן של לפחות אחד מהתקנים הבאים:

i. תקן אירופאי ('השוק המשותף') CE,

ii. תקן ישראלי 'ת.י. 900',

iii. תקן אמריקאי .N.S.F,

iv. תקן הגז 'ת.י. 158',

v. תקן בטיחות אש 'ת.י. 1001/6',

vi. כל תקן תקף אחר, מקומי או חיצוני.

<u>הערה</u>: ציוד חשמלי ביצור מקומי שאינו בעל תקן לא יאושר!!!

ה. <u>תקן HACCP</u>

מכשירים בתחום קירור, בישול, חימום, הדחה ושטיפה, יאגרו את כל המידע על פעילותם לפי דרישות HACCP, כולל אפשרות הורדת המידע הנ"ל להתקן נייד.

3. אחריות בין ספק/יצרן ציוד לבעלי המקצוע

ספק/יצרן הציוד יוודא ויבדוק עם בעלי המקצוע השונים שהם מבצעים עבודות הכנה להתקנת הציוד לפי חוזה זה, כולל מדידה וסימון מידות בשטח, התקנת ובניית שקעים/תעלות/בסיסים, הכנת נקודות חיבור לצנרת ביוב/צנרת אספקות/צנרת אוורור/חיבורי חשמל והכנות נוספות נדרשות לפי צורך. באחריות ספק/יצרן הציוד:

א. לפקח ולבדוק עבודות הכנה אלו בהתאם לציוד המוצע.

ב. לוודא ולהבטיח שכל הפתחים הרלוונטים בפרויקט מותאמים להכנסת הציוד המוצע למבנה ולהצבתו במקום המיועד לו לפי חוזה זה על כל נספחיו.

ג. לבדוק ולוודא עם הגורמים הרלוונטים במקצועות השונים שרכיבים חשמליים/מכניים הכלולים בציוד המוצע יתאימו לסוג/לחומרים/למאפיינים של הרכיבים בשאר חלקי הבנין.

ד. להתקין את כל הציוד המופעל במנוע כך שיפעל בצורה יעילה.

ה. לדאוג לפתחי אוורור נוספים, למגינים, למנדפים ולאביזרים אחרים רלוונטים לפי הנחוץ בהתאם לציוד המוצע.

ו. לציין תוספות/שינויים נדרשים בהתאם לסעיפים דלעיל בצורה ברורה על גבי שרטוטי יצור ולשלוח שרטוטים אלו למזמין, כולל מכתב נלווה המפרט כל תוספת/שינוי.

4. עבודה שתיעשה על-ידי אחרים

א. עבודות שרברבות, חשמל ואוורור הנדרשות לציוד המוצע עד לנקודת החיבור

לציוד ייעשו על-ידי אחרים, למעט אם מצוין במפורש אחרת במפרט הטכני.

5. הכנת שרטוטים על-ידי הספק

א. כל השרטוטים יוכנו על גליונות זהים בגודלם וזהים בארגונם ובנראותם לשרטוטי תכנון. בשרטוטים יהיה מקום סביר להוספת הערות ולהחתמת חותמות אישור. כל העותקים יועברו באמצעות מכון העתקות על חשבון הספק או מי שמוסמך מטעמו או הלקוח, בהתאם להסכם שנעשה עם הספק. מתכנן המטבח אינו אחראי לשרטוטי הספק או לחשבון שיוגש בעבורם. שרטוטים של תוספות/שינויים יצורפו לשרטוטים המקוריים ויוגשו מחדש לאישור. תהליך זה יחזור על עצמו עד שכל התיקונים/שינויים יכללו את כל הנדרש בצורה מספקת. לאחר אישור סופי, יוציא הספק לבעלים מספר עותקים, לפי דרישת הבעלים, של השרטוטים לצורך הפצתם לגורמים הרלוונטים.

ב. שרטוטים לציוד ביצור מיוחד יכללו מידות, חומרים, אופן הרכבה, פרזול לסוגיו וכל נתון אחר הנדרש לשם הבנת יצור הפריט כנדרש ויראו את הפריט במבט על, מבט צד, מבט חזית וחתכים בקנ"מ 1:20 ו/או 1:10 לפי הצורך. כל פריט יצוין במספר פריט ובשרטוטים אלו יכללו גם פרטים סטנדרטים במידת הצורך.

6. חוברת תחזוקה

א. לא יאוחר מ- 4 שבועות לפני הגעת פריט הציוד, יגיש הספק חוברת הדרכה לתפעול ואחזקה של כל הציוד הסטנדרטי/התפעולי ב- 3 העתקים.

ב. החוברת תכלול רשימת חלקים מלאה והוראות הפעלה ואחזקה של כל הציוד על כל חלקיו, תוכן עניינים וחוצצים בולטים בין כל פריט ופריט.

ג. במקרה והפרוספקטים והוראות התפעול המקוריים של הציוד אינם כתובים בשפה העברית, יש לתרגמם לעברית ולהעבירם יחד עם חומר המקור ללא עלות נוספת.

7. בטיחות

באחריות הספק לדאוג להשגת אישור מרשות כיבוי האש ומהמפקח על המבנה, לכל חיבורי הציוד אשר מורכבים על-ידו בעבודה שהיא נושא בל"מ/חוזה זה.

8. אספקה לאתר והתקנה

א. זמן אספקת הציוד מרגע חתימת הזמנה הינו בתוך

ב. הספק ישמור על כל פריטי הציוד בזמן המשלוח/ההתקנה מפני כל פגיעה וידאג לתקן/להשלים כל פגע לאחר ההתקנה כך שלא יהיו טלאים/חיבורים חופפים/קיפולים הנראים לעין. ליטוש נקודתי לא יאושר!! ינתן גימור מחדש לפח שלם. ציוד מיוצר מפלב"מ יכוסה ביריעות מגן פלסטיות אשר תוסרנה רק בקבלת מטבח סופית. **המזמין רשאי לא לאשר תיקון ציוד פגום ועל הספק יהיה להחליפו בחדש ללא דיחוי.**

ג. הוצאות ו/או עבודות התאמה הקשורות בשבירה/בתיקון של קירות/מחיצות/תקרות/רצפות הנדרשות לצורך הכנסת והצבת ציוד שאינו במידות הנכונות כפי הנדרש או בשל חוסר תיאום עם בעלי מלאכה אחרים, תהיינה מוטלות על הספק.

ד. בחיבור ציוד ישתמש הספק רק בחיבורים שאינם גלויים לעין.

ה. פריט המוצב על בסיס/רצפה והוא מתנדנד ו/או רועד, יקובע על-ידי הספק באמצעות ברגי פלב"מ בצורה שתפסיק את הנדנוד ו/או הרעידות.

ו. מנועים/משאבות/רכיבים חשמליים שהינם חלק מציוד, ישמרו מפני לכלוך/בניה/אבק/התזות/רטיבות/כל פגיעה אחרת העלולה להזיק להם, במשך כל תקופת הצבת, הרכבת והתקנת הציוד.

ז. בגמר עבודות התקנת הציוד, באחריות הספק:

i. לנקות/להבריק/לשמן את כל הציוד כך שיהיה מוכן להפעלה.

ii. להסיר ולהרחיק את כל המדבקות והאריזות ולהשאיר את המקום נקי ומטואטא.

iii. לערוך סידורים למבדק אחרון ולהדגמה לפני בדיקת קבלה סופית.

iv. להעביר הדרכה מפורטת למפעילי המטבח ולאנשי האחזקה של המקום מטעם הבעלים בתפעול שוטף ובאחזקה תקופתית של כל הציוד על כל חלקיו. ההדרכה תינתן בשבוע הראשון שלאחר גמר התקנת הציוד והפעלתו ובהתאם להוראות ולדרישות המזמין.

9. בדיקה ופסילה

א. כל החומרים שיובאו לאתר יבדקו בקפדנות על-ידי המזמין או מי מטעמו. באחריות הספק לסלק מהאתר את כל החומרים/מתקנים/אביזרים/חלקים שיפסלו על-ידי המזמין או שאינו תואם את דעת המזמין ו/או את התכניות /השרטוטים/ההוראות/תנאי החוזה, בין אם נעשה בחומר הפסול שימוש ובין אם לאו, והכל תוך 24 שעות מקבלת הודעה בכתב בנידון.

ב. המזמין זכאי להורות על הפסקת העבודה, בחלקה או בכללותה, עד שחומר שנפסל כנ"ל יפונה מהאתר וכן להכריז על הפסקת החוזה בשל 'אי-ביצוע' או בשל 'אי-ביצוע' של מטרות/שרטוטים/הוראות.

ג. בדיקות טיב תיעשנה לכל פריט ציוד באשר לעובי חומרים בזמן קבלתו ותהיינה על חשבון הספק.

10. תעודות אחריות

א. תינתן אחריות לתקופה של 24 חודשים לכל הציוד **מיום מסירת הציוד**, האחריות תכלול:

- ביקורת תקינות, תחזוקה מונעת וטיפול לציוד – אחת לחצי שנה ובתיאום מול מנהל האחזקה.
- הפעלת ציוד ובדיקת תקינותו.
- בדיקת טמפרטורת עבודה של ציוד חימום וקירור.
- הדרכת עובדים על הפעלת וניקוי הציוד.
- חלקים אלקטרו-מכניים ושעות טכנאי כולל כל החלקים וחלקים מתכלים.
- במקרים של נזק שנעשה בשל שימוש שלא לפי הגדרות היצרן ורק במידה והנזק וסיבתו הוכחו מעבר לכל ספק, יבוצע חיוב עבור עבודת הטכנאי ועבור חלפים לפי מחירון החברה.

ב. במהלך תקופת האחריות חייב הספק בתיקון כל פגם או תקלה שיתגלו בציוד אשר סופק על-ידו או אספקת ציוד חילופי לציוד פגום/תקול על-פי זמני תגובה SLA לשירות כדלהלן:

- תקלה משביתה – הגעה עד 6 שעות.

ג. תקלה שאינה משביתה – הגעה עד 12 שעותהפר הספק את התחייבותו למתן שירות לטיפול בתקלות, יהא המזמין רשאי לחייבו בתשלום פיצוי מוסכם בסך של 1,000 ₪ בגין כל מקרה של איחור לטיפול בתקלה ובנוסף, יהא המזמין רשאי לבצע את התיקון באמצעות גורם אחר ולחייב את הספק בהוצאות.

11. הנחיות נוספות

א. הציוד המסופק/המיוצר חייב להיות מחברה בעלת נסיון מוכח באספקה של מוצרים דומים למטבחים מוסדיים של 5 שנים לפחות

ב. כל הציוד המסופק יהיה מאיכות גבוהה ביותר

ג. הצעת המחיר תוגש בשלמות על כל סעיפיה ונספחיה עם חתימת המציע על כל דף. הצעה שלא תוגש בשלמותה, תיפסל.

ד. המושג 'שווה ערך' מתייחס לארבע נקודות בלבד: מידות, תפוקה, ארץ יצור וחיבור תשתיות.

מפרט טכני כללי

1. חומרים והנחיות ביצוע

א. חומרים המשמשים ליצור יהיו חדשים, ללא כל פגמים מפחיתים חוזק/אורך חיים/מראה אסתטי.

ב. פלב"מ (פלדה בלתי מחלידה)

- כל השטחים החיצוניים/פנימיים יבוצעו מפלב"מ, אלא אם כן צוין אחרת במפורש במפרט הטכני של הציוד ובתוכניות.
- הפלב"מ יהיה מסוג '304' , '8-18' , אלא אם כן מצוין אחרת במפורש במפרט הטכני של הציוד, עם 17-19 אחוזי כרום, 7-9 אחוזי ניקל ולא יותר מ- 0.12 אחוזי פחמן. על היצרן להמציא תעודה המאשרת חומרים אלו.
- משטחי פלב"מ יהיו אחידים ויקבלו גימור שווה לליטוש מס' 4 בחזיתות/בשטחים נראים לעין, כאשר הטקסטורה/כיוון הליטוש הם אחידים בשטחים צמודים.
- צינורות פלב"מ יהיו ללא תפר, בקוטר/בעובי דופן כמפורט, עגולים ומלוטשים מסביב, בתיאום עם משטחים סמוכים.
- מסגרות/חיזוקים/חלקי מבנה/גופים ייעשו מזוויתני פלב"מ ומפרופילי פלב"מ, במידות המצוינות במפרטים/בתוכניות.
- אין להשתמש בפח שעוביו פחות מ- 0.8 מ"מ. בציוד המיוצר בארה"ב יש להשתמש במידות תקן של ארה"ב והפחים בציוד זה לא יהיו קלים מ-20 GAUGE.
- כאשר הדבר מצוין במיוחד, יבוצעו חיזוקים מ'פלדה מחומרנית' בעובי מינימלי של 1.5 מ"מ, עם ציפוי בשני הצדדים של גרם/ממ"ר – מדגם 'FAL-1' ובאיכות 'BU'.
- ברגים ואומים יתאימו לתפקידם, וייעשו אך ורק מפלב"מ.

ג. חמרן (אלומיניום)

- פחי חמרן יהיו מטיפוס S-3. ¾ H:
- חיבורים ייעשו בריתוך נקודות, או ע"י מסמרות שקועות, במרחקים שאינם עולים על 5 ס"מ.

ד. 'מתכת לבנה'

- תהיה 'אל חלד' ותכיל לפלות 30% ניקל.
- תחליף מותר: 'פלב"מ יצוק' מסוג '8-18' עם תכולה מרבית של 0.12% פחמן.
- יציקות תעבורנה השחזה גסה/ליטוש/ליטוש סופי לגימור מבריק וללא

שקערוריות/צילועים/חריצים/פגמים אחרים על פני השטח.

ה. כל הגזרות והצורות תעורגלנה ותיעשינה במבלט/במשיכה/בלחיצה – לפי הצורך – כך שיתקבלו 'מחתכים' (פרופילים) נקיים. יש לבצע את העבודה בצורה שתהיה ישרה ומפולסת, עם קצוות אחידים ופינות מעוגלות על רדיוסים אמיתיים.

ו. הספק יספק מפסק מתאים לכל מתקן ממונע ולכל יחידת חימום חשמלית. מתגי פיקוד ע"ג משטחים מאונכים במתקנים יהיו מורכבים בתוך גומחות פלב"מ עשויות בלחיצה או שיושקעו בכל צורה אחרת למניעת נזק.

ז. הספק יתקין תרמוסטט קיטור או וסת חום לכל פריט ציוד מופעל בחימום קיטור, אם הדבר צוין במפרט המיוחד, ובהתאם לסוג שצוין.

ח. פריטים אשר דורשים חום יבש כגון מחממי צלחות, כני מיחמים ועוד, יצוידו בגופי חימום שטוחים/עגולים בהספק המתאים לחום הדרוש. אם לא צוין אחרת, גופי חימום אלה יורכבו מתחת למדף תחתון. גופי חימום יותקנו בתוך תעלות מתאימות, ויחוברו ביניהם בחוט ניקל מצופה אסבסט לפי תקן חשמל. לכל פריט יהיה פיקוד טרמוסטטי אחד או יותר, עם נורת סימון. כל החיווט יוגן בתיעול מתכת, בהתאם לתקן החשמל.

ט. במערכות הגנה מאש יותקנו 'מיקרו מפסקים' ומכשירי הפעלה אוטומטית אשר יפסיקו פעולה בכל פריטי ציוד מחוממים בגז ובמחבתות חשמליות שימוקמו מתחת כיפת אדים המוגנת במערכת זו. מחבתות חשמליות תצוידנה במפסק בטיחות, שיחובר למערכת זו. לכל 'מערכת הגנה מאש' יש 'ברז סולונואידי חשמלי' בגודל מתאים, שיותקן בקו אספקת גז – המזין כל קטע במערך הציוד.

י. לכל הרגלים בציוד קבוע העשויות צינור פלב"מ, תותקנה רגליות העשויות דסקית פלב"מ לחוץ שתיסגרנה לחלוטין בתחתית קעורה למניעת נזק לרצפה. לדסקית סידור איזון לשם התאמתה לרצפה משופעת. בחלק העליון של הרגלים יותקן בורג שיכנס לקצה הרגל עם טווח כוונון של 5 ס"מ. הבורג יהיה באורך מספיק כך שהתבריג לא ייחשף. תחתית רגל תסתיים בצורה נקייה/חלקה והיא תחפוף את הבורג כך שתימנע אפשרות להצטברות לכלוך במקום זה, וקצות הרגליים תוסתרנה ב'רוזטה' (פחית הסתרה).

יא. לכל הרגלים בציוד נייד תהיינה רגליות מתכוננות מפלב"מ כאשר בקצה כל רגלית מחובר גלגל לפי המפורט במפרט הטכני של הציוד.

יב. ארונות שאינם ניצבים על הגבהות בנויות יוצבו על-גבי רגליים בגובה 6 או 8 ס"מ העשויות פלב"מ לחוץ, שתהיינה בעלות גימור סניטארי מובהק. רגליים תיעשינה מ-2 חלקים בקוטר מזערי של "3 , כשהחלק המתכוונן התחתון ייכנס לתוך החלק העליון ובו יותקן בורג פנימי עם טווח כוונון מזערי של "1 ברגליים בגובה 6 ס"מ

וטווח כנ"ל של "5/8 + "1 ברגליים בגובה 8 ס"מ. החלק העליון יילחץ במבלט בעל צורה נקייה, עם תושבת הפוכה שתרותך לפלטה תחתונה מפלב"מ האמורה להתחבר אל חיזוקים תחתונים בארונות. הרגליים תיעשינה מחלק אחד, עם חלק תחתון אטום לחלוטין לצורכי ניקיון.

יג. בסיסים סגורים/ארונות ייעשו מפח פלב"מ בעובי מינימלי של 1.5 מ"מ ויהיו סגורים בקצוות/צדדים כפי שנדרש לכל פריט. בסיסים יחוזקו בצד העליון במסגרת מפרופילי פלב"מ וכל פינות המסגרת תהיינה מושחזות ומרותכות. הצד התחתון יחוזק בפרופילי "תעלות"/בחיזוקים בכל מקום נדרש. זוויתנים/פרופילי "תעלות" נוספים יוכנסו בניצב, לחיזוק מדפים ולתמיכת משטחים עליונים בשולחנות. במתקנים סמוכים לקיר/בין קירות, יוזז גוף המתקן בשיעור של כ- 2 ס"מ מקו הקיר ואילו משטחים עליונים יגיעו עד לקו הקיר. דבר זה יאפשר התאמות של ציוד לחריגות בקו הקיר. תסופק הלבשה אנכית מחומר זהה לחומר המתקן , שתשמש לסגירת רווח בין קצה אחורי של גוף מתקן לבין קיר. כחלופה להלבשה ניתן להאריך את ציפוי הצדדים בקצוות ב-20 ס"מ, עד לקו הקיר. מתקנים אלה יורכבו עם רגליים באורך של כ- 15 ס"מ, או יוצבו על הגבהות בנויות, כפי שנדרש במפרט הטכני.

יד. דלתות כנף בארונות/בבסיסים סגורים תהיינה עשויות דופן כפולה מפח פלב"מ בעובי מינימלי של 1 מ"מ בשני הצדדים וביניהם מילוי "פוליאוריטן" יצוק. הדלתות תורכבנה בקו ישר חיצוני ללא חפיפה, על צירי 'פין' או צירי 'פסנתר' מפלב"מ. החיבורים יהיו בלתי גלויים ויותקנו עם סגר דלת מגנטי בחלק העליון. לכל דלת יהיו מעצורים וידיות שקועות מפלב"מ לחוץ.

טו. כל המדפים הפנימיים בארונות/בסיסים סגורים ייעשו מפח פלב"מ בעובי מינימלי של 1.25 מ"מ. החלק הקדמי יכופף כלפי מטה ב- 40 מ"מ וכלפי פנים ב- 10 מ"מ. קצה אחורי/קצוות יכופפו כלפי מעלה בכ- 50 מ"מ עד גוף הארון. מדפים יהיו שלמים בארונות לא מחוממים. מדפים יחוזקו בזוויתנים/בפרופילים בכדי למנוע שקיעה. בארונות מחוממים המגירות הן 'רשתות' עשויות מוטות פלב"מ בקוטר 6 מ"מ למסגרת היקפית/לחלקים אמצעיים ובקוטר 3 מ"מ לרשת עליונה. המרווח בין מוטות הרשת יהיה 20 מ"מ בין מוט למוט. 'רשת' תשב בתוך מסלולים עשויים פרופילי "ח" מפלב"מ אשר יורכבו במרווחים של כ- 70 מ"מ בתוך הארונות.

טז. כאשר סידור עליון של ארונות מחייב שצנרת תעבור דרכו, צנרת זו תכוסה בתעלה מתאימה עם מכסים הניתנים לפתיחה מהירה. המכסים לא יחוברו בברגים/במנעולים וייעשו בצורת תבנית הניתנת להסרה ללא מכשירים. הדבר אמור אך ורק לגבי מתקנים בהם נדרשת גישה מצד קדמי של המתקן כמו במקרה

של כיורים. אין צורך לסגור תעלות אלו כאשר הצינורות הם בקצה של מתקנים המכילים מדפים אמצעיים/תחתונים. בארונות אלה המדפים יכופפו כלפי מעלה למינימום של 70 מ"מ, במקום המפגש עם תעלת צנרת, אלא אם צוין אחרת. בפירוט המתקנים יבטיח הספק מקום למחסומים/לפיקודים אחרים, בעיקר מתחת מדפים תחתונים הנסמכים על הגבהות בנויות. אם צנרת שירות עוברת דרך מדפים בשולחנות עם משטחים פתוחים, ינוקבו המדפים/יילחץ פתח נקי למעבר הצינורות. הספק יסמן מיקומים לשרוולי צינורות/פתחים לחוצים בתוכניותיו/בשרטוטיו. פתחים יהיו בגודל מספיק שיאפשר מעבר כל הצינורות הנחוצים, כך שלא יהיה צורך לעשות חורים נוספים באתר. הספק יעשה את כל חיבורי הצנרת קרוב ככל שניתן לתעלות/שרוולים/נקבים שהוכנו בציוד ויוודא שכל הצנרת, מנקודת החיבור עד החיבורים במתקן, תעבור בתעלות/בשרוולים/בנקבים שהוכנו מראש.

יז. חיבורים בשטח ירותכו באתר. חיבורים מרותכים בכפיפה לא יתקבלו. חיבורים ירותכו/יושחזו/ילוטשו בצורה כזאת שיתאימו לגימור המקורי.

יח. במקומות שלא ציינו מידות אחרות לעובי פחי פלב"מ , תחייב הרשימה להלן:

- רכיבים לקונסטרוקציה כבדה: פרופילים מפח פלב"מ – בעובי 3 מ"מ.
- חיזוקים, זוויתנים, פרופילים, רכיבי קונסטרוקציה, משטחים כבדים – בעובי 2 מ"מ.
- דלתות, דפנות צדדיות/אחוריות "פאנלים" – בעובי 1 מ"מ.
- דופן פנימי לדלתות / ל"פאנלים" – בעובי 0.8 מ"מ.
- רגליים/עמודים מצינור פלב"מ "1.5 – בעובי 3 מ"מ.

יט. ביצוע העבודה יהיה מהטיב הגבוה ביותר, וייעשה ע"י בעלי מקצוע מיומנים ומנוסים בעבודות מסוג זה. הייצור ייעשה בשיטות הטובות והחדשניות ביותר, ויבטיח שכל הפריטים יהיו חזקים, מוצקים, ובמידות המדויקות.

כ. גלגלים – גלגלי העגלות והציוד הנוסף יהיו בקטרים לפי המפרט הטכני. הפלדה עשויה כולה מפלב"מ. למבנה פימת גירוז. המסבים עשויים פבל"מ. הגלילים מאוקולון מורשה לשימוש במפעלי מזון לגלילים תותב פלב"מ מצופה טפלון. גלגלים עם מעצור תנועה לפי דרישה.

2. חשמל וחיווט

א. הספק ירכיב/יחבר אספקת חשמל עם מתגים/לוחות פיקוד, ויתר ציוד חשמלי מסופק בנפרד.

ב. ציוד חימום חשמלי יחובר מבפנים לפיקוד טרמוסטטי ולנורת סימון אדומה שתיכבה/תידלק ושניהם יורכבו בצורה נראית לעין.

ג. הספק יספק גם "מגענים" ("קונטאקטורים") ליחידות החימום החשמלי, וכן גם מערכות פיקוד מקומיות אשר תיבננה לפי "חוק החשמל" הישראלי.

ד. הספק יקפיד שחלקים חשמליים בפריטי הציוד שהוא יספק תואמים את אפיוני החשמל באתר. פריטי ציוד יהיו חדשים מייצור עדכני, ושלמים מכל הבחינות. הספק יספק שרטוט/תוכנית חשמל לכל פריט ציוד חשמלי. פריטים לא יעשו רעש בלתי סביר/ירעדו בשעת הפעלתם.

ה. מנועי חשמל יהיו ממוגנים ממים, מוגנים נגד התזה/טפטוף ובנויים לעבודה רצופה עם מיסבים כדוריים. ניתן לספק גם מנועים זעירים עם מיסבי שרוול. ליפופי מנוע יקבלו טיפול למניעת היווצרות לחות. נדרש מנוע הרמטי במקום שבו קיימת סכנה להצטברות חומר זר על המנוע.

ו. כל המרכיבים החשמליים יאושרו ויחווטו עפ"י "תקן חשמל" ישראלי. לכל המתגים/בקרות/פיקודים יחוברו לוחיות זיהוי בצבע לבן עם אותיות שחורות חרוטות, שדוגמא מהן תוצג לאישור ההמזמין.

ז. תיבות יציאה/חיבור המורכבות על ציוד מיוצר יתואמו עם המזמין לפני הרכבתן ויקבלו את אישורו.

ח. אביזר חשמלי המורכב בלית ברירה בצורה חיצונית ע"ג פריט ציוד, יאושר ע"י ההמזמין באשר לכל הקשור בהתאמתו העיצובית למטבח.

ט. תוכניות חשמל תועברנה למזמין, כמפורט בבל"מ זה, לשם קבלת אישוריו ולהתאמתן לדרישות המזמין. הספק יקבל את החלטת ההמזמין/המתכנן/הבעלים, ויתאים את הציוד לדרישות.

3. פיקוד שבת ובקרה מרכזית

א. <u>פיקוד שבת</u>: הפעלה אוטומטית (הדלקה וכיבוי) של ציוד ללא השפעת אדם על המערכת החשמלית בהתאם להנחיות רב/משגיח הכשרות של המטבח ובאישורו בכתב מזמיוובהתאם למכון טכנולוגי הלכתי מוכר ומוסמך ובאישורו בכתב. ציוד המוגדר כציוד עם פיקוד שבת מתכוון לפיקוד שבת מובנה בציוד עצמו אלא אם כן מצוין במפורש כי הציוד מחובר לפיקוד שבת באמצעות שעון אסטרונומי בבקרת המבנה המרכזית (הפעלת/כיבוי פיקוד שבת באופן אוטומטי על-פי זמנים שהוגדרו מראש בשעון האסטרונומי) ובכל מקרה בהתאם לרשום במפרט של כל פריט. ציוד עם פיקוד שבת יסופק עם כיסוי שקוף הניתן לנעילה עבור לוח הפיקוד בציוד למניעת שימוש בשבת/חג.

ב. ציוד המחובר לפיקוד שבת ולבקרה מרכזית כאמור לעיל יצוין במפרט.

ג. באחריות ספק הציוד לספק את כל הרכיבים הנדרשים לחיבור ציוד לפיקוד שבת ולבקרה מרכזית כאמור לעיל.

מפרט טכני לציוד

קומביסטימר 20 תבניות GN 1/2 פיקוד חכם חשמל כמות: 1

התמונה להמחשה בלבד!

מידות (ס"מ):
אורך – 108; רוחב – 112; גובה – 181.

תשתיות:
חשמל – 68 ק"ו; תלת-פאזי. מים רכים – "3/4. ניקוז – "2.

מפרט טכני:
❖ גוף ודלת עשויים בדופן כפולה ומבודדת. ❖ התא הפנימי עם פינות מעוגלות ברדיוס 25 מ"מ לניקוי קל. ❖ דלת מאסיבית עם זכוכית מחוסמת מבודדת וידית מבודדת, ניתנת לפתיחה בזוית של עד 180°, או לחילופין דלת "נסתרת" הנצמדת לדופן התנור בפתיחה של 270°, בעלת מנגנון סגירה בטריקה. ❖ תאורה פנימית ממוגנת בפני ניפוץ ובפני רמת החום בתא הפנימי. ❖ דוקרן חיישן למדידה אוטומטית של טמפרטורה פנימית במוצר המזון המתבשל. ❖ מחולל קיטור מובנה, עם מילוי מים אוטומטי וניקוז עצמי, המיועד לעבודה באדים עם/בלי חום יבש בטמפרטורות שבין 30°C+ ל- 260°C+ עם בקרת לחות כולל תצוגה דיגיטלית של רמת הלחות בתוך הקומביסטימר. ❖ מפזרי חום עם 5 מהירויות סיבוב הניתנים לשליטה ובקרת המהירויות כולל מעצורים מובנים. ❖ מפוח עם מערכת שטיפה עצמית אוטומטית, כולל ניקוי אבנית ממחולל הקיטור, בעלת מתזים והתקן לדטרגנט. ❖ מערכת אוטומטית להוצאת אדים מחלל התנור וקירור מהיר של התא הפנימי. ❖ לוח פיקוד עם כפתורי סיבוב לקביעת פרמטרים שונים כגון זמן, טמפרטורה, לחות, מהירות סיבוב מפזרי האויר ועוד בצורה ידנית. ❖ כניסת USB לאפשרות של תכנות ושמירת תכניות עבודה. ❖ אגירה ו"יצוא" נתונים בהתאם לדרישות HACCP כולל מערכת לזיהוי תקלות. ❖ מערכת החשמל והפיקוד מבודדת ואטומה למים ממוגנת ובטיחותית למפעיל. ❖ 4 רגליים קצרות, מתכוננות בטווח של 50 מ"מ, כל רגל עם נעל פלסטית מונעת החלקה. ❖ מתז ניקוי מובנה עם צינור נשלף, פתיחת/סגירת מים נפרדת וכוונון עוצמת זרם. ❖ התקני בטיחות המונעים התחממות יתר של מחולל הקיטור ומפזרי החום וניתוק כל המערכות בעת פתיחת הדלת. ❖ כולל מסנן מים ושעון לחץ מים.

תוספות:
❖ 2 עגלות מסלולים לתבניות GN 40 (2/1 20) מותאמים לתנור. ❖ **<u>פיקוד שבת בהתאם למפורט להלן:</u>** ❖ התנור יהיה עם מתג 'גרמא' כולל כרטיס הפעלת 'גרמא' ונורית חיווי מצב שבת בלוח הפיקוד וכן כיסוי שקוף ננעל ללוח הפיקוד. ❖ מצב שבת יכלול אפשרות חימום אך ורק בחימום יבש ולא בקיטור ובנוסף נטרול יכולת הכנסת מים במצב שבת בתנור קומביסטימר. ❖ בעת הפסקת חשמל התנור יחזור למצבו הקודם ללא צורך בכיוונון כלשהו. ❖ **<u>פיקוד 'בישול ישראל'</u>** ❖ התקן 'נר תמיד' כמפורט להלן: ❖ ההתקן יעבוד בחום המסוגל לבשל ביצה. ❖ נורית חיצונית המחוברת לגוף החימום של נר התמיד לחיווי עבודת ההתקן.

- ההתקן יעבוד כל הזמן גם בעת שהקומבי לא פועל .
- אפיון ההתקן ייעשה ע"י איש טכני מוסמך ויובא לרב/משגיח המטבח לאישור לפני ביצוע.
- לחילופין, על מנת למנוע בישולי נכרים, יש לספק תשתית כדלהלן:
- הפעלת המגענים המספקים מתח לגופי החימום תהיה מותנית במגע חיצוני נוסף (מעבר לכפתורי הפאנל) שיפעל באמצעות פיקוד אלקטרוני ייחודי למניעת בישול נכרי.
- הפיקוד האלקטרוני למניעת בישול נוכרי יסופק ע"י מכון הלכטני מוסמך. תהיה דרישה לחיישן טמפ' נוסף (60-70 מעלות צל") שיוצב בחלל התנור, שיחווט לפיקוד זה.
- **הן לגבי פיקוד השבת והן לגבי פיקוד בישול ישראל** הציוד טעון בדיקה ואישור בכתב – הן למסמכים הנדרשים טרם הזמנה והן בבדיקה לאחר אספקת הפריט לשטח – ע"י מכון הלכטכני מוסמך וכן ע"י רב/משגיח בית החולים.

פרק ד' – הסכם התקשרות

הסכם התקשרות

ב י ן

משרד הבריאות

(להלן: "**המזמין**")

מצד אחד

ל ב י ן

_____

מכתובת _____

(להלן: "**הספק**")

מצד שני

הואיל והמזמין פרסם את מכרז 103/2025 לרכישת תנור קומביסטימר (להלן: "**המכרז**"), לקבלת הטובין המפורטים ב**פרק ג** למכרז ("**הטובין**");

והואיל והספק הגיש הצעה למכרז, כדי לספק את הטובין המבוקשים בהתאם לאמור במכרז, בהצעתו ובהסכם זה (להלן: "**ההסכם**");

והואיל ובכפוף לחתימתו על ההסכם וקיום הדרישות המפורטות במכרז, ועדת המכרזים של המזמין בחרה בספק כזוכה במכרז;

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. כללי

1.1. להסכם זה מצורפים הנספחים המפורטים להלן:

1.1.1. **נספח א'** – פירוט השירותים (פרק ג' למסמכי המכרז);

1.1.2. **נספח ב'** – חוברת ההצעה של הספק במכרז;

1.1.3. **נספח ג'** – ערבות ביצוע;

1.1.4. **נספח ד'** – נספח סודיות והיעדר ניגוד עניינים;

1.2. בנוסף מסמכי המכרז והבהרות למכרז שפורסמו באתר מינהל הרכש הממשלתי (בהתאם לנוסח המעודכן ביותר המופיע שם), ייחשבו גם הם כמצורפים להסכם זה.

1.3. המבוא והנספחים להסכם מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.

1.4. בהסכם תהיה למונחים המשמעות המופיעה במכרז. פרשנות ההסכם על נספחיו תיעשה באופן המקיים את דרישות המכרז המפורשות והמשתמעות ואת תכלית המכרז של אספקת הטובין למזמין באופן מיטבי.

2. תקופת ההתקשרות

2.1. תקופת ההתקשרות תארך 24 חודשים ממועד החתימה על הסכם זה (**"תקופת ההתקשרות"**).

2.2. כל שינוי בתקופת ההתקשורת וכן מימוש הזכות להאריך את ההתקשרות, יכנס לתוקפו רק עם חתימה של מורשיי החתימה מטעם המזמין.

3. התחייבויות והצהרות הספק

3.1. הספק מצהיר ומתחייב כי -

3.1.1. אין מניעה לפי כל דין להתקשרותו בהסכם.

3.1.2. הוא עומד בכל דרישות הדין הרלוונטיות לאספקת הטובין בהתאם להסכם.

3.1.3. ברשותו הניסיון, המיומנות, הידע, הכלים, המלאי וכוח האדם הדרושים למילוי חובותיו בהתאם לתנאי ההסכם והמכרז.

3.1.4. הוא יספק את הנדרש ממנו על פי דרישות המכרז, לשביעות רצון המזמין, ויעשה שימוש בתוכנות מחשוב מקוריות בלבד לצורך כך.

3.1.5. הוא לא יעשה שימוש, בעת מתן שירותים, בנתונים, תמונות, תוכנות, מסמכים וכיוצא באלה, שהוא אינו בעל הקניין הרוחני עליהם, או לחילופין בעל רשות לעשות בהם שימוש לטובת המזמין.

3.1.6. הוא ישתף פעולה עם המזמין וכל נציג מטעמו בכל הקשור למילוי התחייבויותיו על פי הסכם זה, בכלל זה הוא ישתף פעולה באופן מלא עם הוראות קב"ט המזמין.

3.1.7. כלל הטובין המסופקים על ידו עומדים בדרישות תקנים הנדרשים לפי דין לצורך אספקתם, אם ישנם.

4. סודיות

4.1. הספק מתחייב כי הוא ומי מטעמו ישמרו את המידע שהתקבל אצלם במהלך ביצוע חובותיהם על פי ההסכם והמכרז בסודיות מוחלטת, במהלך תקופת ההתקשרות ולאחריה, ולא יעשו בו כל שימוש למעט לצורך ביצוע חובותיהם בהתאם למכרז ולהסכם.

4.2. לעניין התחייבות זו לסודיות מובהר כי הגדרת "מידע" או "מידע סודי" לא תכלול:

4.2.1. מידע שהוא נחלת הכלל או שיהפוך לנחלת הכלל שלא עקב הפרת התחייבות זו.

4.2.2. מידע שהיה בידי הספק טרם החתימה על ההסכם.

4.2.3. אם הספק או מי מטעמו יפנו בבקשה מתאימה להחרגתו של סוג מידע מסוים מתחולת המידע הסודי, או לחשיפתו בפני גורם כלשהו, המזמין ידון בבקשה ויהיה רשאי לקבלה, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי בתנאי שאין בחשיפת המידע חשש לפגיעה כלשהי באינטרסים של המזמין.

4.3. הספק אחראי לכך כי בעלי תפקידים אצלו, אשר במסגרת עבודתם נחשפים למידע של המזמין, ישמרו על המידע אליו הם נחשפו בסודיות, בהתאם לחובותיו על פי הסכם זה.

5. אבטחת מידע והגנות סייבר

5.1. הספק יהיה האחראי הבלעדי על אבטחת המידע שהועבר או נצבר אצלו במסגרת ההתקשרות. בנוסף, הספק יהיה אחראי על אבטחת המערכות, התוכנות והחומרה המשמשת אותו לצורך אספקת השירותים או המוצרים למזמין, על תקינותם, אמינותם (INTEGRITY) ועל תפקודם השוטף והתקין. לצורך עמידת הספק בחובות אלו, יתפעל הספק ויעדכן את אמצעי האבטחה באופן שוטף, ויוודא כי האמצעים הטכנולוגיים והתהליכיים והגנות הסייבר המשמשים לאבטחת המידע והמערכות עדכניים ועומדים בסטנדרטים המקובלים בתחום.

6. ניגוד עניינים בביצוע ההסכם

6.1. הספק מתחייב כי אין בביצוע ההסכם כדי ליצור ניגוד עניינים כלשהו, בין במישרין ובין בעקיפין, בינו לבין המזמין.

6.2. בכל מקרה שיווצר חשש כלשהו לניגוד עניינים בין הספק לבין המזמין יודיע הספק על כך למזמין, ללא כל שיהוי ויפעל באופן מידי להסרת ניגוד העניינים. בנוסף, במקרה כאמור, יודיע המזמין לספק אודות אמצעים נוספים או מיוחדים הנדרשים ממנו לצורך הסרת ניגוד העניינים, והספק יבצע את הנדרש ממנו בהקדם.

6.3. הספק מתחייב להחתים כל אחד מעובדיו ומי מטעמו שיועסקו על ידו לצורך ביצוע ההסכם על הצהרת הסודיות והיעדר ניגוד עניינים בנוסח המופיע כ**נספח ד'** להסכם זה.

7. קניין רוחני וזכויות יוצרים

7.1. הספק הוא בעל הזכויות הנדרשות לצורך אספקת השירותים והשימוש בהם על-ידי המזמין ("**זכויות הקניין הרוחני**"). במקרה שהספק אינו בעל מלוא זכויות הקניין הרוחני, הוא מצהיר כי בעלי זכויות הקניין הרוחני נתנו בידיו את כל האישורים,

הרשאות השימוש והרישיונות הדרושים לפי כל דין לצורך אספקת השירותים והשימוש בהם על-ידי המזמין, בהתאם לתנאי הסכם זה.

7.2. בעת ביצוע ההתקשרות, הספק לא יעשה שימוש בתוכנות מחשוב, תמונות, מסמכים וכיוצא באלה, שהוא אינו מורשה על-פי דין לעשות בהם שימוש.

7.3. תוצר שהוכן על ידי הספק במהלך תקופת ההתקשרות עבור המזמין ובכלל זאת, נתונים, מצגות, מסמכים, סיכומי פגישות, תמונות, תכנים וכיוצא בזה ("**תוצרי העבודה**"), הוא קניינו הבלעדי של המזמין והוא יוכל לעשות בו כל שימוש שירצה בעתיד, לרבות פרסום פומבי. הספק לא יהיה רשאי למכור, להעביר, להמחות, לפרסם, להשכיר, לרשום, או לעשות שימוש כלשהו בתוצרי העבודה, ללא אישור המזמין בכתב ומראש.

7.4. תוצרי העבודה לא יכללו תהליכי עבודה ומערכות ייעודיות של הספק, אשר לא הוכנו עבור המזמין במסגרת ביצוע ההסכם.

7.5. למען הסר ספק, תוצרי העבודה יהיו רכוש המזמין גם אם מתן השירותים ע"י הספק הופסק תוך כדי תקופת ההתקשרות.

7.6. הפרת קניין רוחני

7.6.1. נקבע במסגרת פסק דין חלוט של ערכאה מוסמכת כי שירות שהעמיד ספק לרשות המזמין מפר זכות קניין רוחני של צד שלישי כלשהו, הספק יפעל בהתאם למפורט להלן:

7.6.1.1. הספק יודיע על כך למזמין בהקדם האפשרי.

7.6.1.2. הספק יחדל מאספקת השירות המפר.

7.6.1.3. הספק ייעשה כל מאמץ סביר על מנת להמשיך לספק את השירות באופן שאינו פוגע בקניין רוחני של צד שלישי כלשהו, וזאת תוך עמידה בחובותיו לפי ההסכם, ומבלי לפגוע ברמת השירות.

8. קבלני משנה

8.1. הספק לא יהיה רשאי להשתמש בקבלני משנה לשם ביצוע התחייבויותיו על פי ההתקשרות. האחריות הכוללת לעמידה בכל תנאי ההתקשרות תהיה של הספק ושלו בלבד.

9. יחסים בין הצדדים

9.1. מוצהר ומוסכם בזה בין הצדדים כי:

9.1.1. היחסים ביניהם לפי ההסכם אינם יחסי עובד ומעביד והמזמין אינו המעסיק של עובדי הספק.

9.1.2. הספק בלבד יהיה אחראי לכל תשלום, לשיפוי בגין נזק, פיצויים או כל תשלום אחר המגיע ממנו על פי כל דין לאנשים המועסקים על ידו בין באופן ישיר בין כקבלני שירות, או לכל אדם אחר.

9.1.3. המזמין לא ישלם כל תשלום לביטוח לאומי ויתר הזכויות הסוציאליות בקשר לאנשים המועסקים על ידי הספק.

9.1.4. אם למרות האמור לעיל, ערכאה שיפוטית או מינהלית מצאה כי המזמין נושא באחריות ישירה כלפי הספק או עובדיו, כאילו הוא מעסיקם, ישפה הספק את המזמין עבור כל תשלום בו הוא חויב וחורג מהתמורה המגיע לו לפי הסכם זה. בכלל זה יישא הספק בתשלומי הוצאות משפט ושכר טרחת עורך דין בהם נשא המזמין.

9.1.5. במקרה של הגשת תביעה כאמור בסעיף זה, יודיע המזמין לספק על קיומה של התביעה, ויאפשר לספק להתגונן.

10. תמורה

10.1. התמורה לספק תשולם בהתאם למפורט בהצעת המחיר, המצורפת כ**נספח ב'** להסכם.

10.2. תשלום התמורה יעשה לפי ביצוע בפועל ובכפוף לתנאי ההתקשרות.

10.3. **סופיות התמורה:**

10.3.1. התמורה לספק תהיה סופית, ולא ישולם לספק סכום נוסף כלשהו בגין ביצוע הנדרש ממנו לפי הסכם זה, בכלל זה לא ישולם לספק בגין החזר הוצאות, נסיעות, תשלום עבור קבלני משנה תשלומים לצדדי ג' וכדו', אלא אם צוין אחרת במפורש במסמכי ההתקשרות.

10.3.2. בכל מקרה שבו יחולו שינויים בהוראות הדין באופן המשפיע על ביצוע ההסכם, הספק יישא בעלויות של שינויים אלו, למעט אם נכתב במפורש אחרת במסמכי ההתקשרות.

11. כללי תשלום

11.1. כללי התשלום המפורטים להלן כפופים להוראות החשב הכללי במשרד האוצר כפי שמתפרסמים מעת לעת.

11.2. לצורך וכתנאי לקבלת תשלומים, הספק ידאג להמציא למזמין צילום תעודת עוסק מורשה על פי חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975, בתוקף לשנת הכספים בה מתבקש התשלום, אישור מפקיד מורשה כמשמעותו בחוק עסקאות גופים ציבוריים, בתוקף לאותה שנת כספים, כי הוא מנהל או פטור מלנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהלם על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] ועל פי החוק וחשבון המפרט את

התשלומים המגיעים לו בהתאם להסכם (**"חשבון"**). את החשבון על הספק להגיש בהתאם להנחיות המזמין, וזאת כתנאי לאישור החשבון ולהעברת התשלום לספק.

11.3. החשבון יכלול את הפרטים והמסמכים הבאים:

11.3.1. שם הספק וכתובתו, מספר מזהה של הספק, תאריך החשבון, מספר התחייבות או הזמנה, תיאור שירות או עבודה (וכן יחידת מידה, כמות, מחיר יחידה, אם קיים), ערך כולל לפני מס ערך מוסף, סכום מס ערך מוסף בגין החשבונית (מתייחס לעוסק מורשה בלבד), סך הסכום לתשלום – בספרות ובמילים, חתימת הספק או חתימה דיגיטלית וכן קיום הכיתוב "מסמך ממוחשב".

11.4. במקרה שבו יחול שינוי בגובה המע"מ תעודכן בהתאם התמורה לה זכאי הספק.

11.5. במקרה בו יהיו שינויים שאינם בגובה המע"מ במסים או בהיטלים, על מחיר השירותים או הטובין, לא יהיה בשינויים אלה כדי להשפיע על גובה התמורה, אלא בהתאם ובכפוף לקבלת אישור המזמין מראש ובכתב, ולפי שיקול דעתו הבלעדי.

11.6. הספק יידרש להגיש דיווחים וחשבוניות באמצעות פורטל הספקים הממשלתי, מערכת ממוחשבת של הממשלה המאפשרת בין היתר הגשת חשבוניות באופן מקוון.

11.7. המזמין יבדוק ויאשר כל חשבון שיוגש לתשלום על ידי הספק, בהתאם למפורט לעיל ולהנחיות החשב הכללי.

11.8. מועד התשלום עבור חשבון שאושר על ידי המזמין, יהיה לא יאוחר מ- 45 ימים מהמועד שבו הומצא החשבון למזמין, ובמקרים חריגים לא יאוחר מ- 30 ימים מתום אותו החודש שבמהלכו הומצא החשבון למזמין.

12. ערבות ביצוע

12.1. כבטחון למילוי ההתחייבויות של הספק על-פי ההסכם ימסור הספק למזמין ערבות אוטונומית בלתי מותנית, בשיעור של 5% אשר ייגזר מהיקף ההתקשרות.

12.2. ערבות הביצוע תהיה ערבות דיגיטלית בהתאם לתקן הערבויות הדיגיטליות אשר פורסם על יד החשב הכללי, ואשר הונפקה על ידי גוף אשר הוסמך על ידי החשב הכללי להנפקת ערבות דיגיטלית בהתאם לתקן. במקרה כאמור תהיה הערבות בהתאם לנוסח המפורט כנספח ג להסכם, ותנוהל בהתאם לתקן הערבויות הדיגיטליות ולהוראת תכ"ם 7.3.7 ערבויות דיגיטליות.

12.3. הערבות תונפק על ידי גוף המוסמך להנפיק ערבויות בהתאם להוראות המפורטות ב**הוראת תכ"ם 7.3.3 "ערבויות"**.

12.4. גוף סטטוטורי, חברה ממשלתית, חברת בת ממשלתית ומוסד להשכלה גבוהה שהמדינה משתתפת בתקציבו רשאים להגיש הוראת קיזוז במקום ערבות הגשה בהתאם לנוסח המפורט בהוראת תכ"ם 7.3.3 "ערבויות".

12.5. תוקף הערבות יהיה 90 יום לאחר תום תקופת האחריות. אם המזמין יממש את האופציה להארכת תקופת ההתקשרות, יאריך הספק את תוקף הערבות בהתאמה עד ל- 90 יום לאחר תום תקופת ההתקשרות.

12.6. המזמין רשאי לדרוש להאריך את תוקף הערבות בעוד שלושה חודשים לאחר תום תקופת הערבות, במקרה בו יהיה הדבר נדרש על מנת להבטיח סיום אספקת השירותים או אחריות או לשם הבטחת עמידת הספק בהתחייביותיו לפי ההסכם. אם הספק לא יאריך את תוקף הערבות בהתאם להוראות ההסכם, רשאי המזמין לחלט את הערבות, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

12.7. במהלך תקופת ההתקשרות רשאי המזמין, לפי שיקול דעתו הבלעדי, להפחית את סכום ערבות הביצוע, לסכום נמוך יותר, כפי שיקבע על ידו.

12.8. לאחר תום התוקף של הערבות, במקרה שהיא לא חולטה, יחזיר המזמין את הערבות לספק.

13. אחריות בנזיקין וחובת שיפוי

13.1. הספק יישא באחריות, לפי כל דין, בגין אובדן או נזק מכל סוג שהוא, שייגרם למזמין, לעובדיו וכל מי מטעמו וכן לכל גוף, אדם או צדדים שלישיים כלשהם, עקב מעשה או מחדל של הספק, עובדיו, שלוחיו או כל מי שבא מכוחו או מטעמו, במסגרת ביצוע הסכם זה. הספק מתחייב לדווח למזמין על כל נזק או אובדן כאמור, באופן מידי.

13.2. המזמין, הבאים מכוחו או המועסקים על ידו לא יישאו באחריות ולא יישאו בשום תשלום, הוצאה, אובדן או נזק, בגין נזק מכל סוג שהוא שייגרם לספק, לבאים מכוחו או למועסקים על ידו . האמור לא יחול ביחס לנזק שנגרם בזדון ושהאחריות בגינו מוטלת על המזמין לפי דין.

13.3. הספק יהיה אחראי לתקן כל נזק או אובדן, אם יגרמו עקב ביצוע ההתקשרות ע"י הספק או מי מטעמו, ולהשיב את המצב לקדמותו- במועד הקרוב ביותר לאחר התרחשות הנזק או האובדן. אין באמור, כדי לגרוע מזכות המזמין לתקן את הנזק או האובדן בעצמו ולחייב את הספק בתשלום הוצאותיו. ההחלטה על אופן ביצוע התיקון, תהיה נתונה לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין.

13.4. לא יהיה בסיומו של הסכם זה כדי לגרוע מאחריות הספק לגבי נזקים שעילת התביעה בגינם נובעת מהסכם זה או מאספקת השירותים על פיו או קשורה אליהם.

13.5. הספק מתחייב לשפות את המזמין באופן מלא, במקרה שיחויב המזמין בפסק דין חלוט של ערכאה שיפוטית מוסמכת, ולשלם כל סכום בגין חיוב שעל פי הסכם זה חב בו הספק, ובתוספת כל הוצאותיו של המזמין, לרבות הוצאות משפטיות ושכר טרחת עורך דין שיהיו לו בקשר לתביעה בגין האמור, וכן בתוספת הפרשי הצמדה וריבית על פי דין. חובת השיפוי כאמור תחול בין אם השיפוי נובע מתביעתו של עובד של הספק או מי מטעמו של הספק או עובד של המזמין או צד שלישי או של מבטח או מכל מקור

אחר. הסכומים כאמור ישולמו למזמין מיד עם הגשת דרישתו בכתב ובה פירוט ההוצאות שנגרמו לו כאמור.

13.6. טענות צד שלישי

13.6.1. הועלתה ע"י צד שלישי, טענה שעילתה נובעת או קשורה להתקשרות זו לרבות, הפרת זכויות קניין הרוחני או נזקים שנגרמו לצד שלישי כלשהו (להלן: "**טענת הפרה**"), יפעלו הצדדים בהתאם למפורט להלן:

13.6.2. הצדדים יעדכנו אחד את השני בדבר הטענה ועילתה,בהקדם האפשרי על מנת לאפשר לכל צד להתגונן כלפי הטענה.

13.6.3. במקרה בו הוגשה תביעה בטענה כאמור, רשאי המזמין לדרוש מהספק להיכנס בנעלי המזמין לצורך ניהול ההליך.

14. ביטוח

14.1. הספק מתחייב לערוך ולקיים ביטוחים הולמים, עבור מדינת ישראל –משרד הבריאות, במקרה שנהוגים בתחום פעילותו, בגבולות אחריות סבירים בהתאם לאופיים והיקפם של השירותים המבוצעים על ידו. מבלי לגרוע באמור במסמכי המכרז, במקרה שיועסקו על ידי הספק קבלני משנה, עליו לוודא שביטוחיו כוללים כיסוי לאחריותו בגינם, וכן לדרוש מהם לערוך ביטוחים לכיסוי אחריותם הישירה, כנדרש בסעיף זה, או לוודא כי ביטוחיו יכללו כיסוי לפעילותם ולאחריותם הישירה.

14.2. הספק יוודא כי בכל ביטוחיו המתייחסים לשירותים נשוא ההתקשרות (למעט ביטוח מסוג עבודות קבלניות/הקמה) המזמין יתווסף כמבוטח נוסף, בכפוף להרחבת שיפוי כלפי המזמין כמקובל באותו סוג ביטוח.

14.3. הספק יוודא כי בביטוח מסוג עבודות קבלניות/הקמה, המתייחס לשירותים נשוא ההתקשרות, ייכלל המזמין וכן כל הקבלנים וקבלני המשנה, אם ישנם, כמבוטחים נוספים.

14.4. הספק יוודא כי בכל ביטוחיו המתייחסים לשירותים נשוא ההתקשרות ייכלל סעיף ויתור על זכות התחלוף/השיבוב כלפי המזמין ועובדיו (ויתור כאמור לא יחול בגין נזק בזדון), וכן סעיף לפיו הביטוחים יהיו קודמים וראשוניים ללא זכות השתתפות או חזרה.

14.5. הספק הוא האחראי הבלעדי כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח, ההשתתפויות העצמיות עבור כל הפוליסות והוא האחראי היחיד למילוי כל החובות המוטלות על "המבוטח" לפי תנאי הפוליסה.

14.6. המזמין שומר לעצמו את הזכות לקבל מהספק אישור על קיום ביטוח או העתקי פוליסות, מעת לעת ולפי דרישה.

15. המחאת זכויות או חובות על פי ההסכם

15.1. חל איסור מוחלט על הספק להמחות או להסב כל זכות או חובה על פי הסכם זה או את ביצוע ההסכם, ללא אישור מראש ובכתב של המזמין, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי. מבלי לגרוע מהאמור, המחאת זכויות או חובות לפי הסכם זה תיעשה בכפוף לחתימה על הסכם "גב אל גב" בין הממחה לנמחה. ההסכם האמור יועבר לידי המזמין כתנאי לכניסתה לתוקף של המחאת הזכויות או החובות.

15.2. מוצהר ומוסכם בזה כי למזמין הזכות להמחות או להסב כל זכות או חובה על פי הסכם זה ללא צורך בקבלת אישור כלשהו מהספק או מצד ג' כלשהו.

16. הפסקת ההתקשרות

16.1. המזמין יהיה רשאי להודיע לספק בהודעה מוקדמת של 90 יום על הפסקת ההתקשרות מכל סיבה, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין.

16.2. תוקפה של ההתקשרות מותנה בקיומו של תקציב מאושר של המזמין. במקרה שבמהלך תקופת ההתקשרות לא יהיה תקציב מאושר כאמור תופסק ההתקשרות לאלתר.

16.3. מבלי לפגוע בכלליות האמור בכל מקום בהסכם, המזמין רשאי להפסיק את ההתקשרות עם הספק, בהתראה של 30 יום, ולאחר קיום שימוע לספק, בכתב או בע"פ, בהתאם להחלטת המזמין, בהתרחש כל אחד מהמקרים הבאים:

16.3.1. אם ימונה קדם מפרק, מפרק זמני או קבוע לספק;

16.3.2. אם ימונה כונס נכסים זמני או קבוע לעסקי ו/או לרכוש הספק;

16.3.3. אם יינתן צו הקפאת הליכים לספק;

16.3.4. אם ניתן לספק צו לפתיחת הליכים לפי חוק חדלות פירעון ושיקום כלכלי, התשע"ח 2018, או צו שווה ערך במדינה אחרת;

16.3.5. אם הספק פשט את הרגל, חלה במחלה אשר מונעת ממנו את היכולת לבצע את האמור בהסכם זה, או הסתלק מביצוע ההסכם מכל סיבה אחרת;

16.4. על הספק להודיע מידית למזמין על התרחשות אחד המקרים המפורטים בסעיף זה.

17. הפרת ההסכם

17.1. הפרה יסודית של ההסכם –

17.1.1. אלה יחשבו כהפרה יסודית של הסכם זה (להלן – "**הפרה יסודית**"):

17.1.1.1. הפרת סעיפי ההסכם הבאים (לפי כותרת הסעיפים): התחייבויות והצהרות הספק; סודיות; אבטחת מידע; ניגוד עניינים בביצוע ההסכם; קניין רוחני וזכויות יוצרים; קבלני משנה; ערבות ביצוע; הגבלת אחריות; ביטוח; המחאת זכויות או חובות על פי ההסכם;

17.1.1.2. אם הספק לקח חלק בתיאום הצעות, לצורך זכיה במכרז ;

17.1.1.3. אספקת טובין שלא עומד בדרישות ההתקשרות ;

17.1.1.4. אם הספק הסתלק מביצוע ההסכם ;

17.1.2. הפר הספק את ההסכם הפרה יסודית רשאי המזמין, לפי שיקול דעתו, לפעול בהתאם למפורט להלן :

17.1.2.1. לאפשר לספק לתקן את הפגם, וזאת תוך 7 ימי עבודה מעת קבלת ההודעה מאת המזמין, או תוך פרק זמן ארוך יותר שיקבע המזמין בהתאם לנסיבות העניין. בכל מקרה בו ההפרה לא תוקנה בפרק הזמן שהגודר לצורך כך, המזמין יהיה רשאי להודיע לספק בהודעה מוקדמת של 7 ימים על הפסקת ההתקשרות.

17.1.2.2. אם כתוצאה מההפרה היסודית המזמין או מי מטעמו צפויים להיפגע באופן מידי, רשאי המזמין להפסיק מיידית את ההתקשרות עם הספק או כל חלק ממנה ללא התראה מוקדמת ולבטל את ההסכם וזאת מבלי לגרוע מזכות המזמין לסעד או פיצוי כאמור, בהסכם או על פי כל דין.

17.2. הפרת הסכם שאינה יסודית -

17.2.1. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, בכל מקרה של אי עמידה של הספק בהתחייבויותיו על פי ההתקשרות, מכל סיבה שהיא, המזמין רשאי לאפשר לספק לתקן את הפגם וזאת תוך 15 ימים ממועד משלוח הודעה בכתב מאת המזמין בהתאם להוראות ההסכם, או תוך פרק זמן אחר שיקבע המזמין בהתאם לנסיבות העניין.

17.2.2. בכל מקרה בו ההפרה לא תוקנה בפרק הזמן שהגודר לצורך כך, יהיה רשאי המזמין לפעול בהתאם לתרופות המפורטות להלן :

17.2.3. **ביטול ההסכם עקב הפרה או הפרה צפויה:**

17.2.3.1. המזמין יהיה רשאי להודיע לספק בהודעה מוקדמת של 30 יום על סיום או השהיית ההתקשרות בגין הפרת ההסכם.

17.2.3.2. נוכח הספק לדעת כי קיימת אפשרות מסתברת כי לא יוכל לעמוד בהתחייבויותיו כולן או מקצתן מכל סיבה שהיא, או כי לא יוכל לעמוד במועדי ובתנאי השירות (בסעיף זה: "**הפרה צפויה**"), יודיע על כך מיד בעל פה ובדואר אלקטרוני למזמין.

17.2.3.3. בכל מקרה של הפרה צפויה של ההסכם, רשאי המזמין לפי שיקול דעתו לאפשר לספק להכין תכנית לתיקון הליקויים ולדון בה, לסיים את ההתקשרות או להשהותה או כל חלק ממנה.

17.2.4. **קיזוז ועכבון** –

17.2.4.1. מבלי לגרוע מזכויות המזמין לפי הסכם זה או על פי כל דין, למזמין תהיה זכות לקזז מסכומים שהוא חב לספק על פי ההסכם, כל חוב שהספק חייב

לו, בין קצוב ובין שאינו קצוב, לרבות בין הזמנות. כן יהיו המזמין רשאי לעכב תחת ידו כל סכום שהוא חייב לספק, עד לתשלום כל חוב שיש לספק כלפי המזמין. אם אפשר, יפעל המזמין על מנת לתת אפשרות לספק להשמיע טענותיו לעניין זה.

17.2.4.2. לספק לא תהא כל זכות קיזוז או עכבון כלפי המזמין או מזמין כלשהו בגין כל סכום שלטענתו מי מהם חייב לו.

17.2.5. **חילוט ערבות** –

17.2.5.1. מבלי לפגוע באמור בכל מקום אחר בהסכם, ערבות הביצוע ניתנת לחילוט על ידי המזמין עקב הפרת תנאי ההסכם על ידי הספק או בגין התנהגות שאינה מקובלת ושאינה בתום לב, או לצורך כל תשלום אחר המגיע למזמין מהספק, ובכלל זה פיצויים.

17.2.5.2. לספק תינתן הזדמנות להציג את טענותיו בכתב או בעל פה, בטרם יממש המזמין את סמכותו לפי סעיף זה.

17.2.5.3. במקרה שחילוט הערבות נעשה לצורך פיצוי המזמין, מובהר בזאת כי חילוט הערבות לא ייחשב כתשלום מלוא הפיצויים בהתאם להסכם זה, וכי המזמין יהיה זכאי לקבל מן הספק את ההפרש בין הסכום ששולם עקב חילוט הערבות, ובין סכום הפיצויים המגיעים למזמין.

17.2.5.4. לאחר חילוט הערבות, ובהתאם להנחיות המזמין ולשיקול דעתו הבלעדי, יידרש הספק להעמיד ערבות ביצוע חדשה בסכום הקבוע בהסכם זה, כתנאי להמשך ההתקשרות.

17.2.6. **אמנת שירות ופיצויים מוסכמים** –

17.2.6.1. אמנת השירות (SLA) נועדה להגדיר את רמת השרות הנדרשת ע"י המזמין מהספק. אם הספק לא יעמוד ברמת השירות המוגדרת, רשאי המזמין לגבות מן הספק פיצויים מוסכמים כמופיע בטבלה להלן:

# מס'	אמנת שירות SLA	הפרה	סנקציות בגין הפרה
1	• תקלה משביתה	הגעה בתוך 6 שעות (איחור)	חיוב מוסכם של 1000 ש"ח
2	תקלה שאינה משביתה	הגעה בתוך 12 שעות (איחור)	חיוב מוסכם של 1000 ש"ח

17.2.6.2. מימוש הפיצויים המוסכמים על ידי המזמין יכול ויעשה בכל דרך לרבות בדרך של קיזוז של חשבונית או חילוט ערבות.

17.2.6.3. על אף האמור לעיל, מימוש פיצויים מוסכמים אינו מותנה במתן הודעה מוקדמת או אפשרות לתיקון הליקוי לספק.

17.2.6.4. הסכומים המצויינים בטבלה בגין פיצויים מוסכמים הינם הסכומים המקסימליים ולמזמין שיקול דעת בלעדי אם לדרוש פיצויים בגובה נמוך מהקבוע בטבלה.

17.2.6.5. גובה הפיצויים המוסכמים מהטבלה שלעיל, במצטבר לכל תקופה של 12 חודשים רצופים, לא יעלה על 50% מהיקף הרכש שבוצע בפועל בתקופה זו.

17.2.7. **רכש מספק חלופי –**

17.2.7.1. מבלי לגרוע מהאמור בכל מקום אחר בהסכם ובמכרז, אם כתוצאה מהפרת הסכם או הפרה צפויה, שירות הנדרש למזמין אינו זמין מהספק לשביעות רצון המזמין, ירכוש אותו המזמין מספק חלופי, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי. אם אפשר, יפעל המזמין על מנת לתת אפשרות לספק להשמיע טענותיו לעניין זה.

18. תרופות מצטברות

18.1. התרופות, לרבות זכות הקיזוז, עיכבון, חילוט, פיצויים מוסכמים, וכל הפעולות שרשאי המזמין בהסכם זה לעשות בתגובה להפרת ההסכם בידי הספק, הן מצטברות, ואין בכל הוראה בהסכם זה כדי לשלול את זכותו של המזמין לכל סעד או תרופה בהתאם להסכם זה או לפי כל דין.

18.2. ויתר המזמין על זכויותיו עקב הפרת הוראה מהוראות הסכם זה על ידי הספק, לא ייחשב כויתור על כל הפרה אחרת של אותה הוראה או הוראה אחרת.

19. סיום התקשרות

19.1. הסתיימה או הופסקה ההתקשרות עם הספק, כולה או מקצתה, מכל סיבה שהיא, יחולו הכללים הבאים:

19.1.1. המזמין ישלם לספק בגין פעולות שביצע הספק טרם הפסקת ההתקשרות, ובגינן זכאי הספק לתשלום בהתאם לכללים המפורטים בהסכם זה.

19.1.2. המזמין רשאי להתקשר בהסכם עם ספק אחר בנושא ההתקשרות.

19.1.3. הספק ישתף פעולה עם המזמין בהעברת האחריות בביצוע חובותיו על פי הסכם זה, למזמין או לספק אחר שנבחר על ידי המזמין. בכלל זה יעביר הספק למזמין או לספק החדש כל מידע רלוונטי, יסייע לו במענה לשאלות, ויהיה זמין לפניותיו. במקרה שהספק לא ישתף פעולה בהעברת האחריות, כמפורט לעיל, הוא יישא באחריות על כל נזק שיגרם למזמין או לספק החדש שהחל בביצוע ההסכם. לא ישולם לספק תשלום נוסף עבור שיתוף הפעולה כאמור מעבר לקבוע בהסכם זה.

19.1.4. לא תהיה לספק כל תביעה, דרישה כספית או טענה אחרת כלפי המזמין בקשר עם הפסקת ההתקשרות על פי הסכם זה.

20. כתובות הצדדים והודעות

20.1. כל הודעה על פי הסכם זה תימסר בדואר אלקטרוני, אלא אם הסכימו הצדדים אחרת; הודעה בדואר אלקטרוני כאמור תחשב שנתקבלה עם קבלת אישור קריאה, או לאחר 3 ימים מיום אישור משלוח ההודעה בדואר האלקטרוני, המוקדם מבניהם.

20.2. משלוח דואר אלקטרוני על פי הסכם זה יהיה לכתובת הבאות:

20.2.1. כתובת דוא"ל המזמין: ronen.benor@PBSH.HEALTH.GOV.IL או כל כתובת דוא"ל אחרת שתעודכן ע"י המזמין.

20.2.2. כתובת דוא"ל הספק: _____ או כל כתובת דוא"ל אחרת שתעודכן ע"י הספק.

20.3. כל הודעה **מהותית** על פי הסכם זה (כגון הודעות בנוגע לעיכובים, חריגות בתמורה, טענות הפרה, נושאים בעלי דחיפות וכיוצ"ב) תימסר בדואר אלקטרוני אשר ילווה בפנייה טלפונית לצורך וידוא קבלת הדואר האלקטרוני.

20.4. אישור שליחה מתיבת הדואר האלקטרוני, ישמש ראיה למועד השליחה. אישור קריאה, ישמש ראיה לתאריך המסירה.

21. שונות

21.1. הצדדים מסכימים כי סמכות השיפוט בכל הקשור לנושאים והעניינים הנובעים או הקשורים בהסכם זה תהא אך ורק לבתי המשפט המוסמכים במחוז בו יושבת ועדת המכרזים של המזמין, ויחול עליהם החוק הישראלי.

21.2. פרטים מההסכם ומאופן מימושו יפורסמו באתר חופש המידע הממשלתי, זאת בהתאם לנוהל פרסום התקשרויות ובמקרים הרלוונטים גם לפי החלטת ממשלה 1116 מיום 29.12.2013, זאת בהתאם להנחיות המפורטות בהחלטת הממשלה האמורה.

21.3. כל שינוי בהוראת הסכם זה ייעשה בהסכמת שני הצדדים, מראש ובכתב.

21.4. הסכם זה ממצה את כל אשר הוסכם בין הצדדים, ולא יהיה תוקף לכל הסכם או הסדר שנערכו עובר לחתימתו של הסכם זה בנושא ההתקשרות.

21.5. מועד החתימה על ההסכם יהיה מועד החתימה של אחרון הצדדים על ההסכם.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

_____
שם וחתימה
מורשה חתימה מטעם המזמין

_____
תאריך

_____
שם וחתימה
מורשה חתימה מטעם הספק

_____
תאריך

_____
שם וחתימה
מורשה חתימה מטעם המזמין

_____
תאריך

_____
שם וחתימה
מורשה חתימה מטעם הספק

_____
תאריך

נספח ג'– ערבות ביצוע

תדפיס ערבות דיגיטאלית (אין למלא ידנית, למילוי על ידי מערכת)

מסמך זה הוא תדפיס של ערבות דיגיטאלית ונועד לצרכי המחשה בלבד תדפיס זה הופק ע"י המערכת של &שם מנפיק הערבות/מקבל הערבות לפי העניין& ביום DD/MM/YYYY ב- HH:MM:SS על סמך קובץ ערבות דיגיטאלית.

נתוני הערבות

קוד הערבות הדיגיטאלית: XXXX-YYYN-NNNN-NNNN-NNCC

מנפיק הערבות:
_____ מס' סניף: ____
טלפון מנפיק הערבות: _____ פקס' מנפיק הערבות: _____
כתובת מנפיק הערבות: _____
רחוב ומספר: _____ ישוב: _____ מיקוד _____
שם מורשה החתימה 1: _____
שם מורשה החתימה 2: _____

מקבל הערבות:
_____
_____

הנערבים (להלן ביחד ו/או לחוד: "הנערב"):

מזהה נערב	שם הנערב
_____	_____

נושא הערבות:
(שם המכרז / נושא ההתקשרות)

סכומים ותאריכים
סכום הערבות _____ שקלים חדשים.
הצמדה: _____ תאריך בסיס להצמדה: _____
תאריך הנפקת הערבות: _(מילוי על ידי המנפיק)_ תאריך סיום תוקף הערבות: _____

ניסוח ההתחייבות

מנפיק הערבות, ערב בזה כלפי מקבל הערבות, בעבור הנערב, לסילוק כל סכום אשר מקבל הערבות ידרוש מאת מנפיק הערבות, בקשר עם נושא הערבות, ואשר לא יעלה על סכום גובה הערבות. מנפיק הערבות מתחייב בזאת לשלם למקבל הערבות את הסכום האמור בתוך מספר הימים לחילוט הקבועים בערבות וזאת מתאריך דרישת מקבל הערבות ומבלי שמקבל הערבות יהיה חייב לנמק את דרישתו או לדרוש תחילה את סילוק הסכום מאת הנערב.
במקרה של דרישה כאמור מנפיק הערבות לא יטען כלפי מקבל הערבות טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לו או לנערב, ולא יתנה את התשלום בתנאי כלשהו או יעכבו מסיבה כלשהי ובכלל זה בסילוק הסכום האמור מאת הנערב.
ערבות זו אינה ניתנה להעברה או להסבה.
ערבות זו ניתנת למימוש לשיעורין, באופן שחילוטה החלקי לא יגרע מתוקפה לגבי יתרת סכום הערבות שלא חולט, ובלבד שסך כל התשלומים על פי ערבות זו לא יעלה על סכום הערבות.
על ערבות זו יחולו הוראות הדין הישראלי בלבד.
הכללים לניהול כתב ערבות זה יהיו בהתאם לתקן הערבויות הדיגיטאליות כפי שפורסם באתר הוראות התכ"ם של החשב הכללי, כנוסחו במועד הנפקת הערבות, ובכלל זה בהתאם לכללים המפורטים להלן:

- ניהול ערבות זו יעשה באופן דיגיטלי, על ידי שליחת דרישות ובקשות בין מערכות מקבל הערבות ומערכות מנפיק הערבות, בהתאם לכללים המפורטים בתקן הערבויות הדיגיטליות.
- התאריכים בערבות מתייחסים לימים קלנדריים, המסתיימים בשעה 23:59, וזאת למעט מניין הימים לתשלום בגין חילוט ערבות על ידי מנפיק הערבות. מניין הימים לתשלום בגין חילוט הערבות, יחל ביום העסקים הבנקאי בו התקבלה הדרישה לחילוט ממקבל הערבות.

במקרה שבו הדרישה התקבלה שלא במהלך יום עסקים בנקאי, מנין הימים לביצוע החילוט יחל ביום העסקים הבנקאי העוקב.

- לאחר שתאריך סיום תוקף הערבות חלף, תוקפה של הערבות פוקע ללא צורך בביצוע פעולה נוספת מטעם הנערב, מקבל הערבות או מנפיק הערבות.

מספר ימים לחילוט 15

אסמכתאות (למילוי על ידי המערכת הטכנולוגית, לא על ידי המשרד)
אסמכתא פנימית של מנפיק הערבות:
אסמכתאות פנימיות 1 של מקבל הערבות:
אסמכתאות פנימיות 2 של מקבל הערבות:
אסמכתאות פנימיות 3 של מקבל הערבות:
אסמכתאות פנימיות 4 של מקבל הערבות:

נספח ד'– התחייבות לסודיות והיעדר ניגוד עניינים

לכבוד

משרד הבריאות

1. אני _____, ת"ז _____, אשר תפקידי אצל _____ *[למלא שם הספק]* (להלן - "**הספק**") הינו _____, נותן התחייבות זו בקשר למכרז רכישת תנור קומביסטימר מספר 103/2025 (להלן - "**המכרז**") .

2. בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם:

2.1. "**מידע**" - כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תוכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצ"ב הקשור באספקת השירותים בין בכתב ובין בע"פ ו/או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית ו/או אלקטרונית ו/או אופטית ו/או מגנטית ו/או אחרת.

2.2. "**סודות מקצועיים**" - כל מידע אשר יגיע לידי בקשר לאספקת השירותים, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר ימסר על ידי מדינת ישראל ו/או כל גורם אחר ו/או מי מטעמה.

3. הנני מתחייב לשמור את המידע והסודות המקצועיים שיגיעו אלי עקב ההסכם, בסודיות מוחלטת ולעשות בהם שימוש אך ורק לצורך מילוי חובותיי על פי ההסכם.

4. מבלי לפגוע בכלליות האמור, הנני מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע והסודות המקצועיים שהגיעו אלי עקב ההסכם, למעט מידע שהוא בנחלת הכלל או מידע שיש למסור על פי כל דין.

5. לא מתקיים כל ניגוד עניינים בין כל פעילות אחרת או התחייבות אחרת שלי לבין התחייבויות הספק על פי הסכם זה.

6. אמנע מכל פעולה שיש בה כדי ליצור ניגוד עניינים בין מילוי תפקידי על פי ההסכם לבין מילוי תפקיד או התחייבות אחרת, במישרין או בעקיפין.

7. אני מתחייב להודיע למזמין על כל חשש לקיום ניגוד עניינים בין התחייבויותיי על פי ההסכם לבין פעילות אחרת שלי.

שם: _____ חתימה: _____ תאריך: _____